

## Договор подряда № 13 /БТ-24

г. Биробиджан

«04» 03 2024 г.

Акционерное общество «Дальневосточная генерирующая компания» (АО «ДГК») (далее – «Заказчик»), в лице директора структурного подразделения «Биробиджанская ТЭЦ» Солтуса Сергея Владимировича, действующего на основании доверенности №51/331 от 06.12.2022 года, с одной стороны, и Акционерное общество «Хабаровская ремонтно-монтажная компания» (АО «ХРМК») (далее – «Подрядчик»), в лице генерального директора Катенева Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

### Термины и определения:

Термины и определения, приведенные в настоящем разделе, предназначены для однозначного понимания формулировок Договора, и будут иметь по тексту Договора следующие значения, если иное прямо не указано в Договоре:

«Акт КС-2», «Справка КС-3» – документы, оформляемые по унифицированным формам №№ КС-2 «Акт о приемке выполненных работ» и КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», утвержденным постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 № 100.

«Акт освидетельствования выполненных работ» – документ, оформляемый по форме, установленной Договором, подписываемый Сторонами по завершении работ, предусмотренных Договором.

Акт освидетельствования выполненных работ не является документом, свидетельствующим о приемке Заказчиком Работ, в том числе переходе к Заказчику рисков случайной гибели / повреждения результатов Работ (пункт 3 статьи 753 ГК РФ), и его подписание не освобождает Подрядчика от ответственности за выявленные недостатки, несоответствия и / или дефекты в результатах выполненных Работ.

«Гарантийный срок» – период, в течение которого качество выполненных Работ, использованных Материально-технических ресурсов, должно соответствовать требованиям Договора, Рабочей документации и Применимого права, и Подрядчик обязуется устранять все выявленные Заказчиком недостатки, несоответствия и / или дефекты за свой счет. Гарантийный срок, если иное прямо не предусмотрено Договором, распространяется на все составляющие Результаты Работ.

«Договор» – настоящий договор, подписанный Заказчиком и Подрядчиком, включая все Приложения к нему, а также дополнительные соглашения к Договору при условии, что они заключены надлежащим образом, и из них явно следует, что они составляют часть Договора.

«Исполнительная документация» – совокупность текстовых и графических документов и материалов, оформляемых в процессе выполнения Работ, отражающих процесс производства Работ, техническое состояние Объекта, а также фактическое исполнение проектных решений в процессе выполнения Работ по Договору.

К исполнительной документации относятся:

- общий журнал работ;
- специальные журналы работ (соответствующие видам выполняемых работ);
- другие документы по усмотрению Сторон с учетом специфики Работ.

Исполнительная документация предьявляется Подрядчиком при освидетельствовании выполненных работ по видам Работ, предусмотренных Договором, а также при приемке Объекта в эксплуатацию. Исполнительная документация в комплекте с другими документами передается Заказчику на постоянное хранение и используется в процессе эксплуатации Объекта.

«Коммерческая тайна» – режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы,





избегать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

**«Материально-технические ресурсы»** – всевозможные материалы, строительные конструкции, детали, комплектующие изделия, инвентарь, отделочные материалы, сырье, смазочные материалы, иные товары, которые Подрядчик должен задействовать, использовать, смонтировать на Объекте согласно условиям Договора, необходимые для выполнения Работ по Договору и последующей нормальной и надежной эксплуатации Объекта.

**«Объект»** – объект основных средств Заказчика: Редукционно-охладительная установка №1 (инв. № 000000000000000017855).

**«Отказ от Договора»** – односторонний внесудебный отказ от исполнения Договора, совершенный Стороной в соответствии со статьей 450.1 ГК РФ в случаях, установленных Договором.

**«Применимое право»** – обязательные для Сторон в процессе исполнения Договора международные соглашения и законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты органов государственной власти Российской Федерации и местного самоуправления, а также строительные нормы и правила (СНиП), методическая документация в строительстве (МДС), руководящие документы (РД), своды правил по проектированию и строительству (СП), технические регламенты, национальные стандарты (ГОСТ Р), иные нормативно-правовые и нормативно-технические документы Российской Федерации, содержащие экологические нормы, санитарно-гигиенические правила, требования промышленной и противопожарной безопасности, производства работ и охраны труда персонала, относящиеся к Работам и Объекту.

**«Приемо-сдаточная документация»** – документация, оформляемая Подрядчиком на заключительном этапе выполнения Работ по соответствующему Объекту.

К приемо-сдаточной документации относятся:

Эксплуатационная документация, сертификаты, технические условия, протоколы, инструкции, паспорта;

Документы, удостоверяющие качество используемых Подрядчиком Материально-технических ресурсов;

Пофамильные списки персонала, задействованного при производстве Работ, а также копии всех документов, подтверждающих его квалификацию, в том числе для выполнения огневых, стропальных и других специальных работ.

При сдаче выполненных работ приемо-сдаточная документация передается Заказчику на постоянное хранение.

**«Промежуточный (ежемесячный) объем работ»** - представляет собой перечень работ, которые имеют разрозненный и незаконченный характер и не носят признаки технологически законченного комплекса строительно-монтажных работ, т.е. введение объекта в эксплуатацию не возникает.

**«Работы»** – все производимые / выполняемые Подрядчиком на свой риск, с использованием своих и / или привлеченных за свой счет сил и средств (материалов, инструмента), в соответствии с условиями Договора, Рабочей документацией и Применимым правом работы, в том числе строительно-монтажные и прочие неразрывно связанные с ними работы, работы по исправлению выявленных недостатков, несоответствий и / или дефектов в результате работ, а также любые иные работы (в том числе приобретение Материально-технических ресурсов), необходимые для выполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору, независимо от их прямого указания в Договоре.

Термин «Работы» включает в себя упомянутые в настоящем пункте обязанности Подрядчика независимо от возможного использования в тексте Договора терминов, обозначающих такие обязанности, совместно с термином «Работы».

**«Рабочая документация»** – совокупность текстовых и графических документов на русском языке, обеспечивающих реализацию принятых технических решений объекта реконструкции, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения объекта изделиями и материалами и / или изготовления строительных изделий, содержащая:



рабочие чертежи основного комплекта, спецификации материалов и изделий;  
документы, разработанные в дополнение к рабочим чертежам основного комплекта;

сметную документацию, определяющую полную стоимость Работ по Рабочей документации.

**«Рабочий день»** – день, который в соответствии с Применимым правом, является рабочим днем в Российской Федерации.

**«Результат работ»** – выполненные работы, принятые Заказчиком в Гарантийную эксплуатацию по Акту КС-2.

**«Цена Договора предельная»** – определяемая в соответствии с разделом 3 Договора сумма, которую Заказчик обязуется уплатить Подрядчику в порядке и на условиях, установленных Договором, включающая компенсацию всех издержек Подрядчика и причитающееся ему вознаграждение, а также инфляционные риски на весь период действия Договора. При этом оплата Работ производится по фактическим затратам Подрядчика, но не выше предельной (максимальной) цены Договора.

## **1. Предмет Договора**

1.1. Подрядчик обязуется в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору) выполнить демонтажные работы по техническому перевооружению редуционно-охладительной установки Биробиджанской ТЭЦ (далее по тексту – «Работы»), а также сдать Результат работ Заказчику, а Заказчик обязуется создать Подрядчику указанные в Договоре условия для выполнения Работ, принять Результат работ и уплатить Цену Договора.

1.2. Объём и состав Работ по Договору определяется Ведомостью объёмов работ (Приложение №1.1 к техническому заданию). Работы по Договору подлежат выполнению Подрядчиком в строгом соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору), требованиями Рабочей документации, Применимого права и указаниями Заказчика.

1.3. Работы по Договору выполняются для нужд структурного подразделения Заказчика «Биробиджанская ТЭЦ».

1.4. Место выполнения Работ: ЕАО, г. Биробиджан, ул. Шолом-Алейхема, 60, здание Главного корпуса Биробиджанской ТЭЦ.

1.5. Работы выполняются Подрядчиком в следующие сроки:

1.5.1. начало выполнения Работ: «01» июля 2024 г.;

1.5.2. окончание выполнения Работ: «30» сентября 2024 г.

1.5.3. Работы выполняются в соответствии с Графиком выполнения и финансирования Работ (Приложение №3 к Договору), в рамках общих сроков по Договору.

## **2. Права и обязанности Сторон**

### **2.1. Заказчик обязан:**

2.1.1. Сообщить Подрядчику контакты и должность представителей Заказчика уполномоченных на оперативное рассмотрение и решение технических и организационных вопросов, связанных с выполнением Работ.

2.1.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты вступления Договора в силу, но не ранее получения соответствующего письменного запроса Подрядчика, передать (предоставить) последнему техническую и иную документацию, по Акту сдачи-приемки технической и иной документации (Приложение № 4 к Договору).

2.1.3. При наличии технической возможности обеспечить Подрядчику возможность подключения к имеющимся у Заказчика бытовым источникам электроснабжения, водоснабжения, канализации для целей выполнения Работ по Договору.

2.1.4. Ознакомить Подрядчика с локальными нормативными актами Заказчика, устанавливающими требования по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, правилами пропускного и внутриобъектового режима Заказчика.

2.1.5. Принять и оплатить выполненные Подрядчиком Работы на условиях, по цене и в сроки, предусмотренные Договором.





2.1.6. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты следующей за датой заключения договора, предоставить доступ Подрядчику для размещения Исполнительной документации в электронном виде на сетевом ресурсе Группы РусГидро (далее - сетевой ресурс), в соответствии с «Порядок представления и согласования исполнительной документации на выполненные работы» (Приложение №9 к Договору).

2.1.7. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.

## 2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Самостоятельно или с привлечением третьих лиц осуществлять контроль, в том числе строительный, и надзор за ходом и качеством выполняемых Подрядчиком по Договору Работ, соблюдением сроков и качеством их выполнения, не вмешиваясь при этом в их оперативно-хозяйственную деятельность. Проведение Заказчиком контроля не снимает с Подрядчика ответственности за ненадлежащее выполнение Работ.

2.2.2. Круглосуточно осуществлять доступ к месту производства Работ, месту (помещению) для складирования Материально-технических ресурсов, запасных частей, осуществлять осмотр такого помещения по первому требованию и в присутствии представителя Подрядчика.

2.2.3. Предоставить помещение для персонала при наличии такой возможности, при её отсутствии, подрядчик обязан самостоятельно обеспечить себе размещение персонала на территории Заказчика своими силами, и за свой счёт.

2.2.4. Приостанавливать осуществление любых платежей (независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей) и производство Работ по Договору при обнаружении отступлений от условий Договора, в том числе нарушений сроков и / или качества выполнения Работ, требований Рабочей и иной документации, Применимого права, до устранения таких нарушений или их последствий, устанавливать сроки устранения таких нарушений. При этом Заказчик не будет считаться просрочившим и / или нарушившим свои обязательства по Договору. Приостановка Работ не является основанием для продления сроков выполнения Подрядчиком Работ, установленных Договором. В случае, когда в результате такой приостановки становится очевидной невозможность завершения Работ в срок, установленный Договором, Заказчик вправе отказаться от его исполнения и потребовать возмещения причинённых убытков.

2.2.5. Изымать пропуск и не допускать на территорию Заказчика работников Подрядчика, при выявлении нарушений такими работниками пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, природоохранного законодательства, на период до принятия совместного решения Сторон о возобновлении допуска.

2.2.6. Вносить изменения в Техническое задание (Приложение №1 к Договору) при условии, если вызываемые этим дополнительные работы не меняют характера предусмотренных в Договоре Работ таким образом, что выполнение указаний Заказчика потребовало бы от Подрядчика получения отсутствующих у него допусков, разрешений и / или лицензий. В целях внесения соответствующих изменений Заказчик обязан направить Подрядчику письменное распоряжение, обязательное к выполнению Подрядчиком.

2.2.7. Давать Подрядчику указания о способе выполнения Работ, если такие указания не противоречат условиям Договора и не являются вмешательством в деятельность Подрядчика.

2.2.8. Требовать от Подрядчика представления информации и пояснений о ходе выполнения Работ, требовать представления Заказчику документов, полученных Подрядчиком в ходе выполнения своих обязательств по Договору, в том числе копий предписаний контролирующих и надзорных органов, выданных Подрядчику.

2.2.9. В случае необходимости приостановки Работ по Договору давать Подрядчику распоряжение о консервации результата фактически выполненных Работ.

Получив указанное распоряжение, Подрядчик обязан незамедлительно принять все возможные меры по обеспечению сохранности результата фактически выполненных Работ на период, достаточный для согласования и заключения Сторонами дополнительного





соглашения к Договору, устанавливающего порядок, сроки и стоимость консервации результата фактически выполненных Работ, обеспечивающие его долговременную сохранность.

### 2.3. Подрядчик обязан:

2.3.1. Выполнить Работы в объёме, сроки и с качеством, соответствующим требованиям Договора и Применимого права и сдать их результат Заказчику.

2.3.2. В срок, указанный в пункте 2.1.2 Договора, принять от Заказчика на время выполнения Работ по Договору техническую и иную документацию, по Акту сдачи-приёмки технической и иной документации (Приложение № 4 к Договору).

2.3.3. Выдать замечания в отношении технической и иной документации, предоставленной Заказчиком, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия её по Акту сдачи-приёмки технической и иной документации (Приложение № 4 к Договору). Отсутствие таких замечаний в указанный срок свидетельствует о проверке Подрядчиком технической и иной документации и лишает Подрядчика права ссылаться на недостатки данной документации в дальнейшем.

#### 2.3.4. Предоставить Заказчику:

контакты и должность представителей Подрядчика, уполномоченных на оперативное рассмотрение и решение технических и организационных вопросов, связанных с выполнением Работ;

контакты и должность представителя Подрядчика, ответственного за соблюдение норм и правил в области охраны труда, электробезопасности, пожарной и промышленной безопасности, природоохранного законодательства в месте производства Работ. Подрядчик обязан обеспечить присутствие указанного лица в месте производства Работ в течение всего срока их выполнения.

в течении 5 рабочих дней с даты заключения Договора на согласование Проект Производства Работ (ППР), разработанный в соответствии с принятой от Заказчика технической и иной документацией, содержащей исходные данные для выполнения работ по Договору, с указанием общих методов и технологии работ, организационных вопросов с приложением графика производства работ (с указанием физических объёмов, потребных трудозатрат и материалов).

2.3.5. Обеспечить сохранность переданных Заказчиком по соответствующим актам технической и иной документации, а также возврат их Заказчику не позднее даты окончания выполнения Работ, указанной в пункте 1.5.2 Договора, либо, в случаях прекращения (расторжения) Договора, указанных в пункте 2.2.4 и разделе 13 Договора, – не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Заказчика.

2.3.6. Обеспечить наличие допусков, разрешений и лицензий, необходимых для производства Работ.

Если в процессе выполнения Работ по Договору законом или иным нормативным правовым актом будет установлена обязанность Подрядчика получить дополнительные допуски, разрешения и / или лицензии, Подрядчик обязан направить Заказчику соответствующее письменное уведомление, а также в разумный срок получить необходимые допуски, разрешения и / или лицензии и направить их копии Заказчику.

Во избежание сомнений, принятие соответствующего закона или иного нормативного правового акта не будет рассматриваться для целей Договора как обстоятельство непреодолимой силы (форс-мажор), указанное в пункте 10.1 Договора, и Подрядчик не будет иметь права на продление сроков выполнения Работ или увеличение стоимости Работ, если Сторонами письменно не согласовано иное.

2.3.7. Выполнять Работы силами квалифицированных специалистов, прошедших соответствующую подготовку, квалификация, опыт и компетенция которых позволяет обеспечить надлежащее и качественное выполнение Работ.

2.3.8. Выполнить Работы квалифицированными специалистами рабочих специальностей и ИТР:





- аттестованных согласно «Правил безопасности при работе с инструментом и приспособлениями», «Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
- имеющих право допуска к выполнению: работ по перемещению грузов кранами, работ с грузоподъемными механизмами;
- имеющих соответствующие группы допуска по электробезопасности и прошедших обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте и проверку знания требований охраны труда;
- прошедших обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры и не имеющих медицинских противопоказаний согласно Приказу Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н (ред. от 06.02.2018) "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда".

Квалификация персонала должна соответствовать видам выполняемых по договору подряда работ.

2.3.9. Обеспечить доставку, приемку, разгрузку, складирование и хранение прибывающих на место производства Работ Материально-технических ресурсов, необходимых для выполнения Работ.

2.3.10. Организовать контроль качества поступающих Материально-технических ресурсов, обеспечить наличие соответствующих сертификатов, технических паспортов и других документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком в месте производства Работ Материально-технических ресурсов и оборудования. Копии таких сертификатов, технических паспортов и иных документов должны быть предоставлены Заказчику до начала производства Работ.

Подрядчик обязуется письменно согласовать с Заказчиком планируемые к использованию Материально-технические ресурсы до начала производства Работ в случае, если они не соответствуют условиям Договора.

2.3.11. В случаях, установленных правилами пропускного и внутри объектного режима Заказчика, предварительно согласовать с Заказчиком по фамильные списки персонала, задействованного при производстве Работ.

2.3.12. Провести инструктаж персонала, задействованного при производстве Работ, обеспечить соблюдение (в том числе указанным персоналом) правил эксплуатации электроустановок, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, экологических, санитарных требований и правил, а также иных нормативных правовых актов и требований локальных нормативных актов Заказчика. Ознакомить под роспись персонал, направленный для выполнения работ на объекте Заказчика с Памяткой (приложение № 10 к Договору). Копия Памятки с ознакомлением работников под роспись, Подрядчик предоставляет в службу охраны труда Заказчика перед проведением вводного инструктажа на объекте.

2.3.13. Обеспечить в соответствии с законодательством Российской Федерации согласие физических лиц, персональные данные которых должны быть переданы Заказчику по условиям Договора, на такую передачу, а также осуществление Заказчиком обработки, включая сбор, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) и уничтожение таких персональных данных, и по письменному требованию Заказчика предоставить документы, подтверждающие получение такого согласия.

2.3.14. В случае применения контролирующими органами штрафных санкций к Заказчику по фактам нарушения Подрядчиком требований охраны труда, электробезопасности, пожарной и промышленной безопасности, природоохранного законодательства или иных нормативных правовых актов, возмещать Заказчику расходы по уплате таких штрафов в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования.



2.3.15. Предоставить Заказчику в полном объеме необходимую для приемки Работ приемо-сдаточную и исполнительную документацию в 3 (трех) экземплярах.

Исполнительная документация должна обеспечивать достоверность и полноту сведений о фактически выполненных Работах.

2.3.16. Обеспечивать в месте производства Работ порядок и чистоту, накапливать строительный и бытовой мусор в предназначенных для этого и указанных Заказчиком местах, не допуская переполнения мест накопления.

2.3.17. До даты сдачи Заказчику Результата работ обеспечить за свой счет уборку места производства Работ, вывоз строительного мусора и отходов Подрядчика, образовавшихся в ходе выполнения Работ, в места утилизации.

2.3.18. Передать Заказчику в полном объеме лом черных и цветных металлов, образовавшийся в ходе выполнения Работ.

2.3.19. Выполнять полученные в ходе исполнения Договора указания Заказчика если такие указания не противоречат условиям Договора и не представляют собой вмешательства в деятельность Подрядчика.

В случае, если такие указания могут привести к увеличению Цены Договора, Подрядчик обязан письменно сообщить об этом Заказчику не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения соответствующего указания Заказчика, и Стороны, при неизбежности наступления указанных обстоятельств, обязаны подписать дополнительное соглашение к Договору.

Подрядчик не несет ответственности за возможные убытки, возникшие в результате исполнения указаний Заказчика, только если Подрядчик письменно известил Заказчика о возможных негативных последствиях исполнения таких указаний в соответствии с пунктом 2.3.20.1 Договора.

Подрядчик не вправе отказаться от выполнения или задержать выполнение указаний Заказчика в части сокращения объемов Работ, прекращения и / или исключения отдельных видов Работ, кроме случая, указанного в пункте 2.3.20.1 Договора.

2.3.20. Письменно известить Заказчика и до получения от него необходимых указаний приостановить Работу при обнаружении:

2.3.20.1. возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний – в любом случае не позднее момента начала выполнения таких указаний;

2.3.20.2. отклонения от требований действующих норм и правил, технической и иной документации, Договора и письменных указаний Заказчика, независимо от причин возникновения таких отклонений – в любом случае не позднее следующего рабочего дня после обнаружения таких отклонений;

2.3.20.3. любых иных обстоятельств, угрожающих годности, прочности и / или безопасности Результата работ, либо способных повлечь изменение объемов, сроков, качества или стоимости выполнения Работ, предусмотренных Договором – в любом случае не позднее следующего рабочего дня после обнаружения таких обстоятельств.

Невыполнение Подрядчиком требований пункта 2.3.20 Договора лишает его права ссылаться на соответствующие обстоятельства, как на основании освобождения или ограничения своей ответственности по Договору.

2.3.21. Письменно уведомлять Заказчика о любых внеплановых событиях и происшествиях, возникших в ходе исполнения Договора, включая, но не ограничиваясь:

аварии – в течение 2 (двух) часов;

любом несчастном случае независимо от степени его тяжести – в течение суток по форме Приложения, установленной Минтрудом России, а после окончания расследования предоставлять копии соответствующих материалов;

хищении и иных противоправных действиях – в течение 24 (двадцати четырех) часов;

аресте и / или блокировании счетов и / или иных обстоятельствах, влияющих на осуществление расчетов между Сторонами – в течение 24 (двадцати четырех) часов;



забастовке персонала, действиях третьих лиц, включая органы власти и местного самоуправления, прямо или косвенно касающихся исполнения обязательств Сторон по Договору – в течение 24 (двадцати четырех) часов;

иных обстоятельствах, фактах, сообщениях в средствах массовой информации – в течение 24 (двадцати четырех) часов.

2.3.22. По требованию и в сроки, установленные Заказчиком, своими силами, средствами и за свой счет устранять недостатки, несоответствия и / или дефекты, выявленные в процессе производства Работ, при приемке выполненных Работ и / или в Гарантийный период, а также связанные с несогласованными с Заказчиком отступлениями от требований Договора.

Подрядчик обязан незамедлительно приступать к устранению недостатков, о которых ему стало известно.

2.3.23. Письменно уведомлять Заказчика о необходимости проведения освидетельствования и / или приёмки Скрытых работ.

Указанное уведомление должно быть получено Заказчиком заблаговременно, но не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала освидетельствования. В случае если Подрядчиком произведено закрытие Скрытых работ без их освидетельствования представителем Заказчика, то Подрядчик, по указанию Заказчика, обязан открыть любую часть Скрытых работ для их освидетельствования, а затем произвести всю необходимую восстановительную работу за свой счет, за исключением случаев, когда освидетельствование не было произведено ввиду неявки представителя Заказчика, надлежащим образом уведомлённого о месте и времени проведения освидетельствования и/или приёмки Скрытых работ.

2.3.24. Осуществлять мероприятия строительного контроля, возложенные на Подрядчика Положением о проведении строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, утверждённым Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2010 № 468.

2.3.25. Освободить Заказчика от любой ответственности и выплат по всем претензиям, требованиям и судебным искам, предъявляемым третьими лицами в связи с выполнением Работ, а также возместить любой ущерб и штрафные санкции, связанные с причинением Подрядчиком вреда жизни или здоровью людей, имуществу Заказчика или третьих лиц, а также фактам нарушения Подрядчиком правил пожарной безопасности, техники безопасности, требований природоохранного законодательства, включая затраты, связанные с устранением последствий материального ущерба, в том числе: затраты на разборку повреждённого имущества, непригодного для дальнейшего использования, и удаление строительного мусора; затраты на оплату профессиональных услуг привлечённых специалистов, если такие услуги необходимы для устранения последствий материального ущерба; дополнительные расходы на оплату работ в сверхурочное время, ночное время, в официальные праздники и выходные дни, а также транспортные расходы, вызванные срочностью проведения ремонтных работ, в том числе в случае, если такой ущерб причинен в результате недостатков выполненных Работ, без какого-либо ограничения размера такого возмещения.

2.3.26. Обеспечить меры безопасности при выполнении работ как организационно-техническими, так и техническими средствами защиты указанных в нормативных документах.

2.3.27. В случае каких-либо изменений в цепочке собственников, включая бенефициаров, и (или) исполнительных органах Подрядчика, предоставить соответствующую информацию не позднее 5 (пяти) календарных дней после таких изменений.

2.3.28. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4. Подрядчик не имеет право заключать договоры субподряда.



### 3. Цена Договора и порядок расчётов

3.1. Цена Договора в соответствии с Локальным сметным расчетом (Приложение № 2 к Договору) является предельной и составляет 838 962 (восемьсот тридцать восемь тысяч девятьсот шестьдесят два) рубля 00 копеек с учетом НДС, в том числе НДС (20%) – 139 827 (сто тридцать девять тысяч восемьсот двадцать семь) рублей 00 копеек);

3.2. Цена Договора включает в себя все расходы и затраты Подрядчика на:

3.2.1. демонтажные работы объекта.

3.2.2. приобретение Материально-технических ресурсов, их транспортировку до Места производства работ (в том числе перемещение по территории Заказчика), погрузку, разгрузку, стоимость тары и упаковки, монтаж.

3.2.3. заработную плату, накладные расходы перемещение и размещение персонала Подрядчика;

3.2.4. подлежащие уплате налоги, сборы и пошлины (в том числе по таможенному оформлению Материально-технических ресурсов, если применимо);

3.2.5. все прочие затраты и расходы Подрядчика, связанные выполнением Работ, поставкой Материально-технических ресурсов и исполнением иных обязательств по Договору, а также все непредвиденные расходы, которые могут возникнуть у Подрядчика в течение срока действия Договора.

3.3. Индексация цены Договора не предусматривается.

3.4. Оплата по Договору осуществляется Заказчиком в размере 100 (сто) % процентов от стоимости выполненных Работ и выплачивается в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты подписания Сторонами документов, указанных в пункте 4.1 Договора, на основании счёта, выставленного Подрядчиком, и с учетом пункта 3.5 Договора.

Платеж, совершаемый на основании документа, указанного в п. 4.1. Договора, является предварительной оплатой (авансированием), при этом предоставление Подрядчиком финансового обеспечения исполнения обязательств по возврату предварительной оплаты (аванса) не требуется.

3.5. В случае выставления Подрядчиком счета на сумму менее размера предусмотренного Договором платежа, оплата осуществляется по сумме счета.

В случае выставления текущего или дополнительного счета в отношении того же платежа на сумму, превышающую размер предусмотренного Договором платежа, такой счет к оплате Заказчиком не принимается и подлежит замене Подрядчиком независимо от его фактического вручения Заказчику.

В случае выставления Подрядчиком счета позднее 10 (десяти) календарных дней до предусмотренной Договором даты платежа, оплата осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты фактического получения счета Заказчиком.

3.6. Расчеты по Договору осуществляются в валюте Российской Федерации. Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре. Обязательство Заказчика по осуществлению платежа считается исполненным с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.7. Если изменения, указанные в пункте 2.2.6 Договора, приводят к существенному увеличению Цены Договора, то Подрядчик обязан сообщить об этом Заказчику не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного распоряжения Заказчика. Стороны, при наступлении указанных обстоятельств, обязаны подписать дополнительное соглашение к Договору.

3.8. За исключением случая, указанного в пункте 3.7 Договора, любое превышение фактических объемов Работ над объемами Работ, предусмотренными Договором, к оплате Заказчиком не принимается и считается включенным в Цену Договора.

3.9. Командировочные расходы включаются в стоимость Работ в соответствии с расчетом, прилагаемым к сметному расчету (Приложение № 4 к Договору). Размеры расходов, связанных со служебными командировками, определяются коллективным договором и / или локальным нормативным актом Подрядчика, но не выше учтенной в Локальном сметном расчете величины, при этом размер суточных не должен превышать 500 руб/сут. Оплата командировочных расходов производится Заказчиком в порядке, установленном Договором





для оплаты стоимости Работ. Подрядчик обязан представлять по запросу Заказчика копии следующих документов, заверенных Подрядчиком: приказ о командировке, проездные билеты, счета на оплату за проживание в гостинице и авансовые отчеты.

#### **4. Порядок сдачи-приемки Работ**

4.1. По фактически выполненным работам, Подрядчик ежемесячно до 25-ого числа текущего месяца представляет Заказчику подписанный со своей стороны в 3 (трех) экземплярах Акт освидетельствования выполненных работ по форме Приложения № 5 к Договору, с приложением Приемо-сдаточной и Исполнительной документации (Приложение № 8 к Договору), размещаемой на сетевом ресурсе, в соответствии с Приложением № 9 к Договору.

Подрядчик ежемесячно в срок до 23 числа месяца направляет гарантийное письмо Заказчику об объемах выполненных работ, которые будут предъявлены Заказчику за текущий месяц, с указанием сумм для предстоящего финансирования, либо направляет письменное уведомление Заказчику об отсутствии ожидаемого выполнения.

Приемка Заказчиком промежуточных (ежемесячных) объемов выполненных работ означает согласие Заказчика с их качеством и право Подрядчика на получение оплаты за выполненные работы, при этом ответственность за сохранность результатов работ остается за Подрядчиком до полного окончания всех работ по Договору и подписания документов, указанных в пункте 4.2. Договора

4.2. По завершении выполнения Работ по Договору (в том числе по уборке места производства Работ, в соответствии с п. 2.3.17 Договора) Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней представляет Заказчику подписанные со своей стороны:

Акт КС-2 (Приложение № 6 к Договору), Справку КС-3 (Приложение № 7 к Договору) в отношении Объекта на весь объем выполненных работ по Договору в 3 (трех) экземплярах;

Приемо-сдаточную и Исполнительную документацию в 2 (двух) экземплярах.

4.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения полного комплекта документов, указанных в пунктах 4.1-4.2 Договора, Заказчик подписывает и передает Подрядчику 1 (один) экземпляр каждого указанного акта, в случае наличия замечаний известить Подрядчика и отразить замечания в Реестрах, указанных в порядке предоставления исполнительной документации (Приложения № 9 к Договору) с указанием сроков их устранения и письменно известить Подрядчика о необходимости устранения замечаний..

4.4. Устранение недостатков, несоответствий и / или дефектов, выявленных Заказчиком, осуществляется Подрядчиком своими силами и за свой счёт в срок, указанный в в Реестрах (Приложения № 9.1 – № 9.4 к Порядку представления и согласования исполнительной документации на выполненные работы). Указание Заказчиком срока новой приемки не влечет переноса установленного Договором срока выполнения Работ и не исключает ответственности Подрядчика за его нарушение.

4.5. Повторная приемка Заказчиком выполненных Работ после устранения недостатков, указанных в Реестрах, указанных в порядке предоставления исполнительной документации (Приложения № 9 к Договору), осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4.1-4.3 Договора.

4.6. Если Подрядчик не устранил недостатки, несоответствия и / или дефекты Работ (в срок, установленный Заказчиком в соответствии с пунктом 4.4 Договора, Заказчик вправе собственными силами и (или) силами третьих лиц выполнить работы по устранению недостатков, выявленных в ходе приемки результатов Работ, с отнесением на Подрядчика соответствующих расходов. Стоимость расходов Заказчика на устранение выявленных недостатков, несоответствий и / или дефектов Работ возмещается из суммы Обеспечительного платежа (при его наличии), а в случае, если размер расходов Заказчика превышает размер Обеспечительного платежа, Подрядчик обязан возместить указанные расходы в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.



4.7. Досрочное исполнение Подрядчиком обязательств по Договору возможно только при условии предварительного письменного согласия Заказчика.

4.8. Подрядчик обязан представить Заказчику счета-фактуры, выставленные в сроки и оформленные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае нарушения Подрядчиком указанной обязанности он обязан произвести замену счета-фактуры в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.

Кроме того, Подрядчик предоставляет Заказчику надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих право уполномоченных лиц Подрядчика на подписание счет-фактур.

## **5. Право собственности и переход рисков**

5.1. Риск случайной гибели или повреждения Результата Работ по Договору, включая Материально-технические ресурсы, переходит к Заказчику с момента подписания Акта КС-2. До подписания Сторонами указанного Акта риск случайной гибели или повреждения Результата Работ по Договору, включая Материально-технические ресурсы, несёт Подрядчик.

5.2. Право собственности на Результат работ в отношении объемов выполненных работ по Объекту возникает у Заказчика с момента подписания Сторонами Акта КС-2.

5.3. Подписание Заказчиком Акта КС-2 означает приемку выполненных Работ по Договору и вступление в силу положений Договора, касающихся гарантий качества. Во избежание сомнений, любое иное одобрение, утверждение, согласование или разрешение Заказчика, в том числе приемка выполненных работ, не освобождает Подрядчика от ответственности за Результат работ по Договору в целом.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором. Меры ответственности, предусмотренные Договором, не освобождают Стороны от ответственности, установленной законодательством Российской Федерации и должны рассматриваться как дополнительные, если Договором прямо не предусмотрено иное.

6.2. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты результатов выполненных работ, Подрядчик вправе потребовать уплаты Заказчиком исключительной неустойки в размере 0,1 (ноль целых и одна десятая) процента от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, начиная с 31 (тридцать первого) календарного дня просрочки (неустойка с 1 по 30 день просрочки не начисляется).

6.3. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по выполнению Работ, в том числе сроков выполнения Работ, установленных графиком выполнения и финансирования Работ (Приложение № 3 к Договору), а также в случае несвоевременного устранения выявленных недостатков Результат работ, Заказчик вправе требовать уплаты Подрядчиком неустойки в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая) от Цены Договора за каждый день просрочки.

6.4. В случае нарушения Подрядчиком требований пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, если они зафиксированы Заказчиком или уполномоченным государственным органом, Заказчик, помимо возмещения убытков, вправе требовать уплаты Подрядчиком штрафа в размерах, установленных Приложением № 11 к Договору.

6.5. Если в результате составления и выставления Подрядчиком счетов-фактур с нарушением порядка и требований, установленных законодательством Российской Федерации, Заказчик понес расходы, связанные с начислением налоговыми органами по такому основанию сумм налога на добавленную стоимость, пеней и налоговых санкций, Подрядчик обязан компенсировать Заказчику сумму таких расходов. Основанием для компенсации являются решения налоговых органов, вынесенные по итогам проведения мероприятий налогового контроля. Сумма расходов компенсируется Подрядчиком в течение



10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. В случае нарушения Подрядчиком сроков предоставления счетов-фактур, установленных пунктом 4.8 Договора, Заказчик вправе требовать уплаты Подрядчиком штрафа в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый случай нарушения.

6.6. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за причиненный ущерб в размере фактически понесенных и документально подтвержденных расходов, возникших в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Подрядчиком своих обязательств, произведенных для восстановления нарушенного права, а также упущенной выгоды.

6.7. Обязанность по уплате неустойки и / или штрафов, возмещения убытков, предусмотренных Договором, возникает у любой из Сторон только при условии получения письменного требования другой Стороны.

6.8. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по выполнению работ на срок свыше 60 (шестидесяти) календарных дней, Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, а также потребовать возмещения убытков. При этом Заказчик также вправе возвратить Подрядчику имущество (имущественные права) и / или результаты работ, ранее принятые по Договору, и потребовать возврата уплаченных денежных средств.

6.9. Учитывая, что для Заказчика надлежащее и своевременное выполнение Подрядчиком своих обязательств по Договору имеет существенное значение, Стороны признают, что размер неустоек, установленный Договором, является соразмерным последствиям неисполнения либо ненадлежащего исполнения Подрядчиком соответствующих обязательств по Договору.

6.10. Определение суммы неустойки, подлежащей уплате, возможно в досудебном порядке при признании суммы неустойки Стороной, нарушившей обязательства по Договору, и письменном уведомлении об этом другой Стороны. В случае непризнания Стороной, нарушившей обязательства по Договору, суммы неустойки, указанной в письменном требовании, сумма неустойки, подлежащая уплате виновной Стороной, определяется на основании решения суда.

## **7. Гарантии качества Результата работ**

7.1. Гарантийный срок по Договору составляет 24 (двадцать четыре) месяца и начинается течь с даты подписания Сторонами Акта КС-2 либо с даты прекращения (расторжения) Договора. Гарантийный срок может быть продлён в соответствии с условиями Договора.

7.2. Гарантийные обязательства Подрядчика наступают с даты подписания Акта КС-2 либо даты прекращения (расторжения) Договора (подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора, получения любой из Сторон уведомления об отказе от Договора (исполнения Договора) или иного документа, свидетельствующего о воле Стороны, направленной на расторжение Договора), поскольку прекращение (расторжение) Договора не является основанием для прекращения гарантийных обязательств по выполненным Подрядчиком Работам.

7.3. В течение Гарантийного срока Подрядчик гарантирует возможность эксплуатации Результата работ в соответствии с его целевым назначением, а также несет безусловную ответственность за обнаруженные Заказчиком недостатки, несоответствия и / или дефекты Результата работ, если не докажет, что они явились следствием несоблюдения Заказчиком требований по эксплуатации Результата работ, прямо предусмотренных в инструкциях и иных документах, переданных Заказчику.

7.4. В случае обнаружения в период Гарантийного срока недостатков, несоответствий и / или дефектов Результата работ, Заказчик направляет Подрядчику письменное уведомление с указанием выявленных недостатков. Подрядчик обязан незамедлительно обеспечить прибытие своего представителя, уполномоченного надлежащим образом оформленной доверенностью, для составления Акта о недостатках и согласования порядка и сроков их устранения.

7.5. Наличие и полный перечень недостатков, несоответствий и / или дефектов Результата работ, а также разумные сроки их устранения, оформляются Актом о недостатках,





составляемым Сторонами, а при отказе или уклонении Подрядчика от составления данного акта – Заказчиком в одностороннем порядке. Подрядчик признается уклонившимся от составления Акта о недостатках в случае не подписания Подрядчиком данного акта в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения письменного уведомления Заказчика об обнаружении недостатков Результата работ и при отсутствии мотивированных письменных возражений Подрядчика. Составленный Заказчиком в одностороннем порядке Акт о недостатках имеет для Подрядчика юридическую силу и является основанием для привлечения его к ответственности в порядке и размерах, установленных Договором.

7.6. Подрядчик обязан своими силами и за свой счет устранить недостатки, несоответствия и / или дефекты, обнаруженные Заказчиком в течение Гарантийного срока, в срок, указанный в Акте о недостатках, составленном в порядке, установленном пунктом 7.5 Договора.

7.7. Если Подрядчик не устранит недостатки в установленный срок, Заказчик вправе собственными силами и / или силами третьих лиц выполнить необходимые работы по устранению недостатков Результата работ, с отнесением на Подрядчика соответствующих расходов. Подрядчик обязан возместить стоимость расходов Заказчика на устранение недостатков, несоответствий и / или дефектов Результата работ в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.

7.8. Гарантийный срок на Результат работ увеличивается на тот период времени, в течение которого Заказчик не мог эксплуатировать Результат работ в целом или его часть вследствие указанных в настоящем разделе недостатков. Гарантийный срок на заменённую или отремонтированную составную часть Результата работ устанавливается продолжительностью, указанной в пункте 7.1 Договора, и начинается исчисляться заново с даты приёмки Заказчиком работ по устранению недостатков.

7.9. Устранение недостатков, несоответствий и / или дефектов Результата работ, в том числе в рамках срока, установленного в соответствии с пунктом 7.5 Договора, не освобождает Подрядчика от обязанности возмещения убытков, причинённых Заказчику вследствие наличия таких недостатков.

## **8. Конфиденциальность**

8.1. Под конфиденциальной информацией (далее – «Информация») для целей Договора понимается любая информация, передаваемая Заказчиком Подрядчику в устной либо документальной форме, в виде электронного файла, в любом другом виде, а также полученная Подрядчиком самостоятельно в ходе визитов на место производство Работ, иную территорию Заказчика в процессе проведения переговоров, заключения и исполнения Договора, в отношении которой соблюдаются следующие условия:

данная Информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность для Заказчика в силу неизвестности ее третьим лицам, в том числе по причине введения в отношении нее режима Коммерческой тайны;

данная Информация не относится к категории общедоступной или обязательной к раскрытию Заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Условия Договора и сам факт его заключения составляют Информацию в той части, в которой такие обстоятельства не были известны третьим лицам на момент заключения Договора в рамках, проводимых Заказчиком закупочных процедур.

8.3. Информация может содержаться в письмах, отчетах, аналитических материалах, справках, результатах исследований, схемах, графиках, спецификациях и других документах, оформленных как на бумажных, так и на электронных носителях.

8.4. На документ, содержащий Информацию, Заказчиком может быть нанесён гриф «Коммерческая тайна» с указанием обладателя этой информации.

8.5. Информация может включать в себя, в том числе, но не ограничиваясь:

- ~ финансовую (бухгалтерскую) отчётность;
- ~ учётные регистры бухгалтерского учёта;
- ~ бизнес-планы;



договоры (соглашения), заключаемые или заключённые непосредственно Заказчиком либо в его пользу, а также информацию и сведения, содержащиеся в данных договорах (соглашениях);

сведения о финансовых, правовых, организационных и других взаимоотношениях между Заказчиком и третьими лицами;

сведения о находящихся на регистрации товарных знаках Заказчика, а также об объектах интеллектуальной собственности Заказчика, сведения о которых не являются опубликованными;

сведения о подрядчиках, поставщиках оборудования и материалов, а также о покупателях продукции Заказчика и их аффилированных лицах;

сведения об объемах производства и / или реализации продукции и услуг Заказчика или его аффилированных лиц;

материалы обобщения, анализа, оценки, иных действий по обработке вышеуказанной Информации и документов.

8.6. Подрядчик обязан безусловно обеспечить защиту и сохранение конфиденциальности Информации в течение срока действия Договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения (расторжения) или исполнения, в том числе:

8.6.1. не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копий, не публиковать и не раскрывать в какой-либо иной форме третьим лицам Информацию без получения предварительного письменного согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и пунктом 8.6.7 Договора;

8.6.2. принимать меры предосторожности, обычно используемые для защиты такого рода информации в деловом обороте, при этом если Подрядчиком используются меры защиты информации, обеспечивающие уровень ее защиты выше, чем тот, который является обычным для существующих условий делового оборота, Подрядчик обязан использовать в отношении защиты Информации, обычно используемые им меры защиты;

8.6.3. использовать Информацию исключительно для целей, для которых она была предоставлена;

8.6.4. не осуществлять действий (бездействия), результатом которых может быть несанкционированное раскрытие Информации третьим лицам;

8.6.5. в случае возникновения угрозы несанкционированного раскрытия Информации, немедленно, но в любом случае не позднее следующего рабочего дня, уведомить об этом Заказчика, а также обеспечить содействие, которое потребует Заказчик для предотвращения такого несанкционированного раскрытия;

8.6.6. по требованию Заказчика уничтожить всю Информацию, которую будет невозможно передать Заказчику по его запросу или которая будет находиться на технических средствах Подрядчика. При этом Заказчик признает, что обязательства по возврату или уничтожению не распространяются на копии записей результатов работы компьютера или иной вычислительной машины, а также иных записей, содержащих Информацию, которые были созданы вследствие автоматического архивирования или методики создания резервных копий;

8.6.7. раскрывать Информацию своим работникам, членам органов управления и контроля, акционерам и аудиторам только в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения Договора, оставаясь ответственным за действия таких лиц, как за свои собственные;

8.6.8. не разглашать третьим лицам факты передачи или получения Информации.

8.7. Подрядчик, нарушивший условия настоящего раздела Договора, возмещает Заказчику убытки, вызванные таким нарушением, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.

8.8. Подрядчик обязуется обеспечить повторение условий Договора в части соблюдения режима конфиденциальности Информации в договорах, заключаемых с Субподрядчиками.

8.9. Условия защиты Информации, представляемой Подрядчиком Заказчику, могут быть дополнительно урегулированы отдельно заключаемым Сторонами соглашением.





## **9. Анतिकоррупционная оговорка**

9.1. Стороны обязуются обеспечить, чтобы при исполнении обязательств, возникающих по Договору или в связи с ним, их аффилированные лица, работники и/или представители не осуществляли, прямо или косвенно не предлагали и не разрешали выплату денежных средств, передачу ценностей и/или подарков, безвозмездного оказания услуг или выполнения работ любым аффилированным лицам, работникам и/или представителям другой Стороны, а также лицам, аффилированным по отношению к таким работникам и/или представителям, для оказания влияния на действия или решения соответствующих лиц с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или для достижения иных неправомерных целей.

9.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники и/или представители также обязуются не осуществлять действия, квалифицируемые применимым для целей Договора правом как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также любые иные действия, нарушающие требования применимого права и международных актов о противодействии коррупции, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае возникновения у любой Стороны обоснованных предположений, что в процессе исполнения Договора произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, такая Сторона обязуется письменно уведомить другую Сторону о таких предположениях. В уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить соответствующие материалы, подтверждающие или дающие основание полагать, что произошло или может произойти нарушение положений настоящего раздела.

9.4. После направления письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения письменного подтверждения другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Соответствующее подтверждение должно быть направлено другой Стороной в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

9.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

9.6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений настоящего раздела Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении, другая Сторона имеет право отказаться от Договора в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты прекращения действия Договора.

9.7. Каналы связи Линия доверия Группы РусГидро:

9.7.1. Электронная почта: [ld@rushydro.ru](mailto:ld@rushydro.ru);

9.7.2. Специальная форма «обратной связи», размещенная на официальном сайте в сети интернет: <http://www.rushydro.ru/> (далее перейти по ссылке «Линия доверия» и заполнить поля специальной формы «обратной связи»);

9.7.3. Телефонный автоответчик (необходимо позвонить по телефону +7(495) 785-09-37 (круглосуточно), дождаться сигнала о начале записи и оставить устное обращение).

## **10. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, возникшее вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые возникли после заключения Договора, и которые Стороны не могли ни предвидеть,





ни предотвратить разумными мерами, в том числе: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, террористические акты, диверсии, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и других, не зависящих от воли Сторон обстоятельств, повлекших за собой невозможность выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

10.2. Сторона имеет право ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы только в случае, если такие обстоятельства непосредственно повлияли на возможность исполнения этой Стороной условий Договора.

10.3. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств, письменно известить другую Сторону о наступлении и предполагаемом сроке действия обстоятельств непреодолимой силы, и в разумный срок представить необходимые документальные подтверждения.

10.4. Надлежащим (достаточным) доказательством наличия/ возникновения и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы являются документы, выдаваемые компетентными органами (организациями), подтверждающие события, на которые заинтересованная Сторона ссылается в качестве обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора).

10.5. Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права в дальнейшем ссылаться на их наступление как на основание, освобождающее или ограничивающее ее ответственность за неисполнение обязательств по Договору.

10.6. При наличии обстоятельств непреодолимой силы сроки выполнения Сторонами обязательств по Договору продлеваются на время, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы либо на время, необходимое для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней либо сроки, требующиеся для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств непреодолимой силы, превышают указанный срок, Стороны обязуются в кратчайший срок провести переговоры с целью выявления приемлемых для обеих Сторон альтернативных способов исполнения Договора, при этом любая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке.

## **11. Особые положения**

11.1. Подрядчик обязуется не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по Договору организаций:

имеющие признаки недобросовестности, определённые постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (далее – ВАС РФ) от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», постановлениями Президиума ВАС РФ от 20.04.2010 № 18162/09 и от 25.05.2010 № 15658/09, согласно которым при оценке необоснованной налоговой выгоды необходимо учитывать не только реальность совершения хозяйственных операций, но также и деловую репутацию и платёжеспособность контрагента, риск неисполнения обязательств, наличие у контрагента необходимых для исполнения обязательств ресурсов, и / или

соответствующие Критериям самостоятельной оценки рисков для налогоплательщиков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок (утверждены приказом ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@).

11.2. В случае нарушения Подрядчиком обязательств, установленных пунктами 11.1 Договора, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора путём направления уведомления об отказе от Договора (исполнения Договора) с указанием даты прекращения (расторжения) Договора, которая не должна наступать ранее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Подрядчиком такого уведомления. Договор считается



прекращённым (расторгнутым) с даты, указанной в уведомлении об отказе от Договора (исполнения Договора) при условии, что Заказчик не отзовёт указанное уведомление по итогам рассмотрения мотивированных письменных возражений Подрядчика, представленных до наступления указанной Заказчиком даты расторжения.

11.3. Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере суммы денежных средств, перечисленных организации, отвечающей признакам недобросовестности, а также дополнительно компенсировать Заказчику убытки, причинённые в результате нарушения обязательств, установленных пунктами 11.1 Договора.

11.4. Штраф, предусмотренный пунктом 11.3 Договора, оплачивается Подрядчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. Заказчик вправе предъявить требование об уплате штрафа вне зависимости от направления уведомления об отказе от Договора (исполнения Договора), предусмотренного пунктом 11.2 Договора.

11.5. Заказчик вправе приостановить осуществление любых платежей по Договору, причитающихся Подрядчику, независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей, до уплаты Подрядчиком штрафа, предусмотренного пунктом 11.3. Договора. При этом Заказчик не будет считаться просрочившим и / или нарушившим свои обязательства по Договору.

11.6. Независимо от других положений Договора, положения пунктов 11.3, 11.4 Договора продолжают действовать в течение 4 (четырёх) лет после его прекращения (расторжения) или исполнения.

## 12. Заверения Сторон

12.1. Каждая из Сторон заявляет и подтверждает другой Стороне, что:

она является юридическим лицом, надлежащим образом учреждённым и правомерно осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

она обладает полной правоспособностью на заключение Договора и исполнение всех своих обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним;

она получила все корпоративные одобрения Договора органами управления по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и / или учредительными документами такой Стороны, а также согласования и разрешения органов и иных лиц необходимые для заключения и исполнения Договора;

лица, подписывающие от имени Сторон Договор, надлежащим образом уполномочены на его подписание;

она располагает ресурсами, необходимыми и достаточными для своевременного и надлежащего исполнения обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним.

12.2. Подрядчик заявляет и заверяет Заказчика в том, что на момент заключения Договора:

учредителем / учредителями Подрядчика являются лица, не являющиеся массовыми учредителем / учредителями;

руководителем Подрядчика является лицо, не являющееся массовым руководителем;

Подрядчик фактически находится по адресу, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц;

Подрядчик своевременно и в полном объёме уплачивает налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Подрядчик не находится в процедуре несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации; отсутствуют любые обстоятельства, включая, но не ограничиваясь: решения судов различных юрисдикций, решения органов государственной власти и должностных лиц, иные обстоятельства способные повлиять на возможность Подрядчика должным образом исполнять обязательства, возникающие из Договора или в связи с ним;





не отозвана (прекращена, приостановлена, признана недействительной) лицензия или иной документ, необходимый для осуществления деятельности Подрядчика в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, срок действия лицензии (иного документа) не истёк, либо вид деятельности, осуществляемый Подрядчиком, не подлежит лицензированию и / или не требует получения иного разрешительного документа;

Подрядчик тщательно изучил всю информацию, связанную с Договором, в том числе по вопросам, влияющим на сроки, стоимость и качество Работ, полностью ознакомлен со всеми условиями производства Работ, и принимает на себя все расходы, риски и трудности исполнения обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним;

Подрядчик тщательно изучил все регламенты Заказчика и подтверждает готовность неукоснительного соблюдения в полном объеме предъявляемых Заказчиком требований;

Подрядчик своевременно и в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации намерен отражать все финансово-хозяйственные операции, связанные с исполнением Договора;

вся информация, предоставленная Заказчику, является достоверной, полной и точной, и Подрядчик не скрыл никаких обстоятельств, которые при их обнаружении могли бы негативно повлиять на решение Заказчика заключить Договор на указанных в нем условиях.

12.3. При заключении и исполнении Договора каждая Сторона полагается на достоверность, точность и полноту заверений другой Стороны, изложенных в настоящем разделе Договора.

12.4. В случае, если Подрядчик при заключении Договора предоставил Заказчику недостоверные заверения о любом из указанных в настоящем разделе обстоятельств, имеющих существенное значение для заключения и исполнения Договора, Подрядчик обязан по письменному требованию Заказчика уплатить последнему штраф в размере 5% (пять процентов) от Цены Договора, указанной в пункте 3.1 Договора.

12.5. Недостоверность, неточность или неполнота любых указанных в настоящем разделе обстоятельств в значительной степени лишает получившую указанные заверения Сторону того, на что она была вправе рассчитывать при заключении Договора, и дает ей право на односторонний отказ от Договора без возмещения другой Стороне каких-либо убытков, причиненных отказом от Договора (исполнения Договора).

### **13. Прекращение (расторжение) Договора**

13.1. Договор может быть прекращен (расторгнут) по соглашению Сторон. Сторона, имеющая намерение расторгнуть Договор, направляет письменное уведомление об этом другой Стороне в порядке, предусмотренном пунктом 15.7 Договора, с приложением подписанного соглашения о расторжении Договора. Уведомление о расторжении Договора должно быть рассмотрено Стороной-получателем в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его получения.

13.2. Заказчик вправе в любое время до сдачи ему результатов Работ в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора полностью или в части, уплатив Подрядчику часть установленной Цены Договора, пропорциональную части Работ, выполненных до получения Подрядчиком уведомления Заказчика об отказе от Договора (исполнения Договора).

Возмещение убытков Подрядчика, вызванных отказом от Договора (исполнения Договора), Заказчиком не производится.

13.3. В случае существенного нарушения Договора Подрядчиком Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора и потребовать полного возмещения Подрядчиком убытков, причиненных отказом от Договора (исполнения Договора).

Заказчик одновременно с уведомлением об отказе от Договора (исполнения Договора) направляет Подрядчику письменное требование о возмещении убытков с приложением



расчета суммы убытков. Подрядчик обязан оплатить Заказчику убытки не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения расчета суммы убытков от Заказчика.

13.4. Стороны установили, что существенным нарушением Договора Подрядчиком является:

нарушение Подрядчиком начального и конечного сроков выполнения Работ по Договору, а также промежуточных сроков выполнения Работ, установленных Договором и графиком производства и финансирования Работ (Приложение №3 к Договору), более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

несоблюдение Подрядчиком требований к качеству Работ и / или используемых при выполнении Работ Материально-технических ресурсов, если исправление выявленных Заказчиком недостатков, несоответствий и / или дефектов Работ влечет нарушение сроков выполнения Работ более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней, либо такие недостатки являются неустраняемыми;

отсутствие (по причине отзыва, прекращения, приостановления действия, признания недействительным или по другим основаниям) допусков, разрешений и / или лицензий;

принятие актов государственных органов или организаций, лишающих Подрядчика в установленном порядке права на производство Работ по Договору;

наложение ареста на имущество Подрядчика, введение арбитражным судом процедуры несостоятельности (банкротства) в отношении Подрядчика;

установление в ходе исполнения Договора фактов несоответствия Подрядчика установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки и / или предоставления недостоверной информации о своем соответствии таким требованиям, а также недостоверности, неточности или неполноты заверений Подрядчика об обстоятельствах, указанных в разделе 12 Договора, и имеющих существенное значение для его заключения и исполнения.

13.5. В случае отказа Заказчика от Договора в случаях, предусмотренных пунктами 13.2, 13.3, 13.4 Договора, последний считается прекращенным (расторгнутым) со дня, следующего за днем получения Подрядчиком уведомления Заказчика об отказе от Договора (исполнения Договора).

13.6. С даты прекращения (расторжения) Договора Подрядчик обязан прекратить производство Работ (за исключением тех, которые необходимо завершить для обеспечения безопасности Объекта, и в согласованные Сторонами сроки:

передать Заказчику Результат работ, техническую и иную полученную документацию, закупленные Материально-технические ресурсы;

вывезти с места производства Работ собственную строительную технику и персонал Подрядчика;

удалить с места производства Работ весь мусор и все остаточные продукты любого рода и оставить Строительную площадку чистой и безопасной.

13.7. При прекращении (расторжении) Договора по основаниям, указанным в настоящем разделе, все обязательства Сторон по Договору считаются прекратившимися, за исключением обязательств по незавершенным расчетам, гарантийных обязательств Подрядчика в соответствии с разделом 7 Договора, а также обязательств Подрядчика по возмещению неустойки (пени), штрафов и убытков в случаях и размерах, предусмотренных Договором.

#### **14. Разрешение споров**

14.1. Все споры, разногласия и требования, возникающие между Сторонами из Договора или в связи с ним, в том числе, связанные с его заключением, исполнением, изменением, прекращением (расторжением) и / или действительностью, разрешаются путем переговоров.

14.2. Споры, указанные в пункте 14.1 Договора, которые не были урегулированы Сторонами путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Хабаровского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.



14.3. Сторонами применяется обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд направляет другой Стороне письменную претензию с изложением своих требований. Претензии направляются в порядке, предусмотренном пунктом 15.7 Договора.

14.4. Срок для рассмотрения претензии – 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее получения. Если в указанный срок требования не удовлетворены и не направлены мотивированные возражения, то Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд.

14.5. Условия настоящего раздела сохраняют свою силу в случае признания Договора незаключенным и / или недействительным.

## **15. Заключительные положения**

15.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 30.12.2024 г., а в части не исполненных обязательств – до полного исполнения.

15.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме в виде единого документа и подписаны уполномоченными представителями Сторона, за исключением случаев изменения реквизитов Сторон, предусмотренных пунктом 15.6 Договора.

15.3. Все приложения к Договору, а также любые изменения и дополнения, оформленные надлежащим образом, являются неотъемлемой частью Договора.

15.4. В случае наличия любых расхождений между содержанием Договора и приложений к нему, приоритет имеет текст Договора.

15.5. Обмен информацией между Сторонами по любым вопросам, связанным с исполнением Договора, включая уведомления и иные сообщения, осуществляется только в письменной форме в порядке, предусмотренном пунктом 15.7 Договора. Использование средств факсимильной или электронной связи не допускается, за исключением случаев оперативного обмена информацией, которая не влечет возникновения, изменения либо прекращения гражданских прав и обязанностей Стороны.

15.6. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении адреса и / или реквизитов, указанных в разделе 17 Договора, не позднее 3 (трех) рабочих дней после такого изменения в порядке, установленном пунктом 15.7 Договора.

15.7. Письма, уведомления и / или сообщения направляются Стороне-получателю по адресу ее места нахождения, указанному в разделе 17 Договора, или в ранее полученном уведомлении Стороны об изменении адреса, одним из следующих способов, при этом документ будет считаться полученным:

15.7.1. Заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении – в дату фактического вручения почтового отправления, либо в день удостоверения работником почтовой службы факта отказа от принятия такого почтового отправления адресатом / факта отсутствия адресата по указанному адресу;

15.7.2. Доставкой лично или курьером Стороны-отправителя – в дату и время фактического приема уведомления Стороной-получателем с отметкой о получении;

15.7.3. Посредством электронной почты (e-mail) – в дату направления электронного сообщения, зафиксированную на почтовом сервере отправителя.

Оригиналы документов, направленные посредством электронной почты, должны не позднее следующего рабочего дня быть направлены Стороной-отправителем способами, указанными в пунктах 15.7.1 – 15.7.2 Договора.

15.8. Во избежание сомнений, кроме случаев, когда Договором прямо предусмотрено иное, любая задержка в реализации права, предоставленного Стороне законодательством Российской Федерации или Договором, не означает отказ от такого права и не влечет прекращения возможности реализовать это право в будущем.

15.9. Уступка, передача в залог прав (требований), принадлежащих Подрядчику на основании Договора, допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика.



15.10. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

15.11. Договор составлен в 2 (двух) оригинальных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для каждой из Сторон.

## 16. Список приложений

Приложение № 1 – Техническое задание с приложениями;

Приложение № 2 – Локальный сметный расчет;

Приложение № 3 – График выполнения и финансирования Работ;

Приложение № 4 – Форма Акта сдачи-приемки технической и иной документации;

Приложение № 5 – Форма Акта освидетельствования выполненных работ;

Приложение № 6 – Форма КС-2;

Приложение № 7 – Форма КС-3;

Приложение № 8 – Перечень исполнительной документации;

Приложение № 9 – Порядок представления и согласования исполнительной документации на выполненные работы;

Приложение № 10 – Памятка об обязанности и ответственности работника при выполнении работ, нахождении территории энергообъекта АО «ДГК»;

Приложение № 11 – Размер ответственности Подрядчика за нарушения пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности.

Приложение № 12 – Журнала «Входного учета и контроля качества получаемых деталей, материалов, конструкций и оборудования»;

## 17. Адреса и платежные реквизиты Сторон

**ЗАКАЗЧИК:**

**АО «ДГК»**

Адрес: 680000, Хабаровский край,

г. Хабаровск, ул. Фрунзе, 49

Адрес для корреспонденции:

679014, г. Биробиджан

Ул. Шолом-Алейхема д. 60,

тел 8 (42622) 9-27-03

E-mail: priemnaya-btec@dgc.ru

ОГРН 1051401746769,

ИНН 1434031363 / КПП 997650001

р/сч 40702810270000008818

в Дальневосточном банке ПАО

«Сбербанк»

к/сч 30101810600000000608

БИК 040813608

Тел.: (4212) 26-58-10

Факс: (4212) 26-58-09

**ПОДРЯДЧИК:**

**АО «ХРМК»**

Адрес: 680033, Хабаровский край, город

Хабаровск, улица Адмиральская, д.10

ОГРН 1032700582133

ИНН 2725031842 / КПП 272501001

Филиал «Газпромбанк» (Акционерное общество) «Дальневосточный»,

р/с 407028108000000100554,

к/с 30101810200000000823

БИК 044525823

ИНН 7744001497

КПП 253643001

Тел.: (4212) 74-47-14

Факс: (4212) 72-20-97

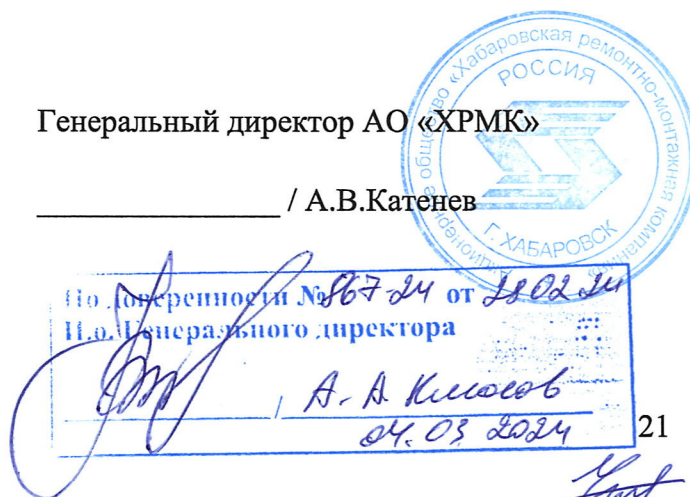
E-mail: energorem@mail.redcom.ru

Директор СП «Биробиджанская ТЭЦ»

/ С.В. Солтус

Генеральный директор АО «ХРМК»

/ А.В. Катенев





## Техническое задание

### 1. Требования к выполнению работ

#### 1.1. Общие требования к выполнению работ

– Работы подлежат выполнению Подрядчиком в строгом соответствии с ведомостью объемов работ, требованиями СНиП, проектом производства работ, требованиями Применимого права и указаниями Заказчика.

##### 1.1.1. Соблюдение при выполнении работ и правил нормативно-технических документов.

При выполнении работ подрядчик должен руководствоваться следующими национальными, отраслевыми и корпоративными нормативно-техническими документами (НТД):

- Федеральный Закон «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса» № 256-ФЗ от 21.07.2011;

- Федерального закона №116-ФЗ от 21.07.1997 "О промышленной безопасности опасных производственных объектов".

-Требования обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности объектов топливно-энергетического комплекса , утвержденные Постановлением Правительства РФ от 18.02.2022;

-Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденные приказом Приказ Минтруда РФ от 15.12.2020 N 903Н;

- СНиП 12-01-2004 «Организация строительства»;

- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве», часть 1 «Общие требования»;

- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве», часть 2 «Строительное производство»;

ГОСТ 12.3.032-84 ССТБ «Работы электромонтажные;

- Общие требования безопасности». Правилами безопасности при строительстве линий электропередачи и производства электромонтажных работ (РД 154-34.3-03.285-2003);

- Правилами пожарной безопасности;

- Правилами устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов;

- Положение о допуске персонала подрядных организаций к выполнению работ на объектах АО «ДГК»» 22.1-504-2022 (утв. Приказом от 28.04.2022 №244);

- «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения (вместе с "РД-11-02-2006...")» Утв. Приказом Ростехнадзора от 26.12.2006 г. №1128 (ред. от 26.10.2015 г.). Зарегистрированы в Минюсте России 06.03.2007 г. №9050;

- СНиП 3.01.04-87 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения» (зарегистрирован Росстандартом в качестве СП 68.13330.2011. с изменениями);

- СП 72.13330.2016 «Защита строительных конструкций и сооружений от коррозии» (СНиП 3.04.03-85 в актуализированной редакции утвержденной 17.06.2017);

- Технического регламента о требованиях пожарной безопасности (ФЗ №123 от 22.07.2008),

 22



В случае, если какой-либо из указанных нормативных документов был отменен в связи с выпуском новой редакции стандарта в процессе исполнения Договора, то необходимо применять нормативный документ, принятый в его развитие.

## **1.2. Требования к организации работ**

### **1.2.1. Требования к организации процесса выполнения работ:**

До начала работ подрядная организация:

- Предоставляет на согласование проекта производства работ (ППР);
- Предоставляет контакты и должность представителей Подрядчика, уполномоченных на оперативное рассмотрение и решение технических и организационных вопросов, связанных с выполнением Работ.
- Предоставляет контакты и должность представителя Подрядчика, ответственного за соблюдение норм и правил в области охраны труда, электробезопасности, пожарной и промышленной безопасности, природоохранного законодательства в месте производства Работ. Подрядчик обязан обеспечить присутствие указанного лица в месте производства Работ в течение всего срока их выполнения.
- Предоставить Письмо со списком бригады, участвующей непосредственно в производстве работ. В случае иногородних сотрудников, в письмо включить приложение «Приказ о направлении сотрудника в командировку» – обязательно.
- Получить всем сотрудникам, участвующим в производстве работ пропуск, для прохождения на территорию производства работ, через систему СКУД.
- Осуществлять мероприятия строительного контроля, возложенные на Подрядчика Положением о проведении строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2010 № 468.
- Предоставить контакты и должность представителя Подрядчика, сведения о котором включены в Национальный реестр специалистов НОСТРОЙ. Подрядчик должен обеспечить постоянное пребывание штатного специалиста по организации строительства на стройплощадке.
- Копии свидетельств НАКС о готовности организации к применению аттестованной технологии сварки, свидетельства НАКС об аттестации сварочного оборудования в соответствии с требованиями РД 03-615-03;
- Копии удостоверений специалистов аттестованных НАКС сварочного производства (I – III уровня) в соответствии с требованиями РД 03-615-03;

Руководители работ подрядной организации, участвующие в производстве Работ совместно с представителями Заказчика, осуществляют входной контроль качества применяемых материалов, проводят оперативный контроль качества выполняемых работ, проверяют соблюдение технологической дисциплины (выполнение требований технологической документации, качества применяемой оснастки, приспособлений и инструмента).

### **1.2.2 Организационно-технические мероприятия по допуску персонала подряда**

Допуск персонала подрядчика для выполнения работ должен осуществляться в соответствии с:

Положением о допуске персонала строительно-монтажных организаций и командированного персонала к выполнению работ на объектах АО «ДГК» №22.1-504-2022 (утверждено приказом АО «ДГК» №244 от 28.04.2022г.).

Инструкция о пропускном и внутриобъектовом режимах на объектах АО «ДГК»; с обязательным оформлением необходимого Акта-допуска.

## **1.3. Требования к применяемым при выполнении работ материалам**

### **1.3.1. Требования к применяемым материалам**



Материалы, необходимые для выполнения работ, приобретаются подрядчиком самостоятельно в соответствии с приложением № 1.2 к настоящему Техническому заданию.

Материалы поставки Подрядчика должны быть новыми (выпуска 2023-2024 года) и ранее не использованными, без повреждений, сертифицированы в установленном порядке и иметь сертификаты соответствия, качества, безопасности, паспорта, санитарно-эпидемиологические заключения и гигиенические заключения, разрешения на применение, прочие обязательные документы, имеющие отношение к Материалам, при их наличии. Подрядчик обязан представить Заказчику все копии сертификатов, заключений, разрешений.

При проведении работ должны использоваться сертифицированные материалы на основании федеральных законов РФ №184-ФЗ от 27.12.2002 г. «О техническом регулировании» и №123-ФЗ от 22.07.2008 г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

Материалы поставки Подрядчика должны быть поставлены в упаковке производителя, не нарушенной, без следов воздействия влаги. Упаковка и/или тара должна обеспечивать их полную сохранность от всякого рода перегрузок, повреждений при перевозке любыми видами транспорта, длительного хранения, а также предохранять поставляемые материалы от внешних воздействий, обеспечивать их сохранность при проведении погрузо-разгрузочных работ вручную или механизированными средствами.

Стоимость тары и/или упаковки включена в стоимость Материалов.

- Гарантия на материалы, поставляемые Подрядчиком, составляет срок не менее гарантийного срока, установленного заводом изготовителем.

- Подрядчиком в работе могут быть применены эквивалентные материалы\*, предварительно письменно согласованные с Заказчиком.

- В случае, если на этапе исполнения договора Подрядчиком, вместо материалов конкретных торговых знаков, марок и/или наименований, указанных в ведомости поставки Подрядчика (Приложение № 2 к настоящим ТТ), будет применяться эквивалентная продукция, Подрядчик принимает на себя все затраты по внесению соответствующих изменений проектную и сметную документацию, а также согласованию ее с Заказчиком без увеличения общей стоимости по Договору.

Копии сертификатов, технических паспортов и иных документов должны быть предоставлены Заказчику до начала производства Работ.

\*- Эквивалентная продукция - это продукция, которая по техническим и функциональным характеристикам не уступает характеристикам, указанных в ведомости поставки Подрядчика и проектной

#### **1.4. Требования к контролю качества работ и материалов**

##### **1.4.1. Контроль качества используемых материалов**

Материалы Подрядчика должны иметь сертификаты, паспорта и другие документы, подтверждающие их качество.

При осуществлении Подрядчиком входного контроля качества строительных материалов и изделий, поступивших на строительную площадку, обязательное наличие и ведение журнала входного учета и контроля качества получаемых материалов. Отсутствие записи о приемке материалов в данном журнале дает основание Заказчику в отказе приемке выполненных работ с использованием соответствующих материалов.

##### **1.4.2. Требования к контролю качества работ**

Работы должны быть выполнены в полном соответствии с требованиями государственных стандартов, действующих строительных норм и правил, ПУЭ, НПБ, технических регламентов, санитарных норм и правил.

Заказчик может самостоятельно или с привлечением третьих лиц осуществлять контроль, в том числе строительный, и надзор за ходом и качеством выполняемых Подрядчиком и Субподрядчиками работ, соблюдением сроков и качеством их выполнения, не вмешиваясь при этом



в их оперативно-хозяйственную деятельность. Проведение Заказчиком контроля не снимает с Подрядчика ответственности за ненадлежащее выполнение работ.

### **1.5. Требования к персоналу подрядчика**

#### **1.5.1. Квалификация персонала подрядчика, привлекаемого к выполнению работ**

Подрядчик должен иметь минимально необходимое для выполнения работ количество квалифицированного персонала (оформленного в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации или привлекаемого по трудовым либо гражданско-правовым договорам, либо планируемого к привлечению, в том числе по договорам субподряда), при этом численность минимально привлекаемого персонала приведена экспертно, исходя из объемов и видов работ).

### **1.6. Требования к безопасности работ и охране труда**

#### **1.6.1. Требования к безопасности выполняемых работ**

Меры безопасности при выполнении работ обеспечиваются как организационно-техническими, так и техническими средствами защиты указанных в следующих нормативных документах:

- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве» Часть 1. Общие требования. Приняты и введены в действие Постановлением Госстроя РФ от 23.07.2001 г. №80.

#### **1.6.2. Соблюдение требований к пожарной безопасности**

Меры пожарной безопасности при выполнении работ обеспечиваются как организационно-техническими, так и техническими средствами защиты указанных в следующих нормативных документах:

- Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утверждены Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479;

- №123-ФЗ от 22.07.2008 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- СО 22.1-04-16 Стандарт АО «ДГК». Пожарная безопасность энергопредприятия. Общие требования.

- ГОСТ 12.1.004-91\* Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность.

Общие требования при выполнении работ дополнительно необходимо соблюдать требования объектовых (производственных) инструкций, пожарные и санитарные нормы, правила охраны труда, действующие на предприятии Заказчика.

Приказом по организации должно быть назначено лицо, ответственное за соблюдение требований пожарной безопасности на строительной площадке и в местах производства работ. Персональную ответственность за обеспечение пожарной безопасности несёт руководитель подрядной организации или лицо, его замещающее.

В случае, если какой-либо из указанных нормативных документов был отменен в связи с выпуском новой редакции стандарта в процессе исполнения Договора, то необходимо применять нормативный документ, принятый в его развитие

#### **1.6.3. Соблюдение требований к охране окружающей среды**

При выполнении всех строительных работ необходимо строго соблюдать требования защиты окружающей среды, сохранения её устойчивого равновесия и не нарушать условия землепользования, установленные законодательством об охране природы. Отходы, строительный мусор должны своевременно вывозиться для дальнейшей утилизации. Мероприятия и работы по охране окружающей среды вести в соответствии:

- Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (ред. от 02.07.21);

- "Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения". Утверждено приказом Ростехнадзора №461 от 26.11.2020г.;

- Федеральный закон от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха» (ред. от 11.06.2021);

- Водный кодекс Российской Федерации;



- СП 34.13330.2012 «Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 2.05.02-85\*»;
- ОДН 218.5.016-2002 «Показатели и нормы экологической безопасности автомобильной дороги»
- Распоряжение Минтранс РФ от 25.12.2020 №ИС-1147-р.

В случае, если какой-либо из указанных нормативных документов был отменен в связи с выпуском новой редакции стандарта в процессе исполнения Договора, то необходимо применять нормативный документ, принятый в его развитие.

#### **1.6.4 Соблюдение требований охраны труда**

Контроль по соблюдению требований охраны труда осуществляется Подрядчиком и Заказчиком. Заказчик обязуется назначить куратора и обеспечить допуск персонала подрядчика к месту проведения ремонтных работ. Ознакомить Подрядчика с локальными нормативными актами Заказчика, устанавливающими требования по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, правилами пропускного и внутриобъектового режима Заказчика. Организация ремонтной площадки, участков работ и рабочих мест должна обеспечивать безопасность труда работающих на всех этапах выполнения строительно-монтажных работ. Для производства работ в охранной зоне необходимо получить Акт-допуск. Меры по соблюдению требований охраны труда при выполнении работ обеспечиваются как организационно-техническими, так и техническими средствами защиты указанных в следующих нормативных документах:

—Правилах по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями (утверждены приказом Министерства труда от 27.11.2020 № 835н);

—Правилах по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования (утверждены приказом Министерства труда от 27.11.2020 №833н);

—Правилах по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденные Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15.12.2020 №903н;

—Правила по охране труда при обработке металлов (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.12.2020г. №887н);

—Правила при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2020г. №753н);

—Правила при эксплуатации промышленного транспорта (напольный безрельсовый колесный транспорт) (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2020г. №814н);

—Правила при выполнении электросварочных и газосварочных работ (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.12.2020г. №884н);

—Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения (утв. приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26.11.2020г. №461).

- Положением АО «ДГК» «О взаимодействии с подрядными организациями в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности». В случае, если какой-либо из указанных нормативных документов был отменен в связи с выпуском новой редакции стандарта в процессе исполнения Договора, то необходимо применять нормативный документ, принятый в его развитие

## **2. Требования к оформлению документации**

### **2.1. Общие требования к результатам работ**

Работы должны быть выполнены в соответствии проектом производства работ и ведомостью объемов работ.

### **2.2. Требования к оформлению документации**

 26



### 2.2.1. Общие требования к оформлению документации

Представить Заказчику электронные версии Акта КС-2 и Справки КС-3 на цифровом носителе в формате \*.gsfx ПК «ГРАНД Сметы», в формате \*.pdf) и на бумажном носителе в 3-х экземплярах, исполнительную документацию в электронном виде (в формате \*.pdf) и на бумажном носителе в 2-х экземплярах. Исполнительная документация должна быть оформлена в соответствии с приказом Министерства строительства и ЖКХ РФ от 16.05.2023г. № 344/пр «Об утверждении состава и порядка ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства» и Положением «Об организации контроля и приемке выполненных работ на ремонтируемых объектах, объектах модернизации, реконструкции и технического перевооружения.», утвержденным приказом № 555 от 29.11.2019 г. АО «ДГК»:

### 2.2.2. Состав документации включает в себя, но не ограничивается следующими документами

Состав исполнительной документации должен соответствовать Требованиям к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, как непосредственно указанных в проектной и рабочей документации, так и не указанных, но применимых в отношении выполняемых работ.

Примерный перечень исполнительной документации приведён в Приложении № 8 к Договору подряда.

### 3. Требования к соблюдению положений нормативной и иной обязательной для Подрядчика документации, определяемой видами работ (помимо указанных в других разделах ТТ)

Перечень национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" (утв. Постановлением Правительства РФ от 28 мая 2021 г. N815); Федеральный закон «О техническом регулировании» №184-ФЗ от 27.12.2002; "Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением" утвержденные приказом Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору от 15.12.2020 г. №536

"Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения" утвержденные приказом Федеральной службой по экологическому и атомному надзору от 26.11.2020 г. № 461.;

Положением по формированию и управлению работой аварийных бригад при выполнении аварийных работ на оборудовании СП АО «ДГК» 21-004-2017.

### Список приложений

Приложение №1.1. - Ведомость объёмов работ

Приложение №1.2 - Ведомость материалов

От Заказчика:

Директор СП «Биробиджанская ТЭЦ» АО ДГК

«04» 03 2024г. / Солтус С.В.  
Подразделение  
«Биробиджанская ТЭЦ»  
№ 1  
г. Биробиджан  
АО «ДГК»

От Подрядчика:

Генеральный директор АО «ХРМК»

«04» 03 2024г. / А.В.Катенев  
Подпись №867-24 от 28.02.24  
Генерального директора  
В.А.Киселев  
04 03 2024



**Ведомость объёмов работ**

ОКПД2 33.19. Выполнение демонтажных работ по техническому перевооружению РОУ (редукционно-охлаждающая установка) Биробиджанской ТЭЦ в рамках инвестиционного проекта F\_505-ХТСК6-2

№ п/п	№ в ЛСР	Наименование работ	Ед. изм.	Кол-во	
1	2	3	4	5	
<b>Раздел 1. Демонтаж РОУ №1</b>					
2	1	Разборка тепловой изоляции: из ваты минеральной	100 м2	1,08	108 / 100
3	2	Разборка: железобетонных фундаментов	м3	0,15	0,5*0,5*0,2*3
4	4	Демонтаж трубопровода из углеродистой стали для воды, пара и мазута на номинальное давление до 4 МПа, диаметр наружный: 325 мм, толщина стенки 10 мм (паропровод с низкой стороны 25 м)	т	1,5678	25*0,06271
5	5	Демонтаж трубопровода из углеродистой стали для воды, пара и мазута на номинальное давление до 4 МПа, диаметр наружный: 219 мм, толщина стенки 6 мм (паропровод с высокой стороны 13,6 м)	т	0,838	13,6*0,061618
6	6	Демонтаж установки редукционно-охлаждающей, давлением острого пара: 10 МПа, производительность 60 т/ч, давление редуцированного пара 0,12-0,25 МПа (с разборкой и резкой)	т	1,8068	
		Демонтаж трубопровода из углеродистой стали для воды, пара и мазута на номинальное давление до 4 МПа, диаметр наружный: 426 мм, толщина стенки 9 мм (выхлоп 6,6 м: 5 м на отметке 7,0 и 0,6 м на отметке 13,0 )		0,51828	(5+0,6)*0,09255
		Демонтаж трубопровода из углеродистой стали для воды, пара и мазута на номинальное давление до 4 МПа, диаметр наружный: 426 мм, толщина стенки 9 мм (выхлоп 1 м: на высоте выше 5 м )		0,09255	1*0,09255
7	7	Демонтаж задвижки на номинальное давление 10 МПа с ручным приводом, номинальный диаметр: 350 мм	шт	1	
8	8	Демонтаж арматуры для воды и пара на номинальное давление 10 МПа с ручным приводом, номинальный диаметр: 32 мм	шт	8	
9	9	Демонтаж арматуры для воды и пара на номинальное давление 10 МПа с ручным приводом, номинальный диаметр: 10 мм	шт	4	
<b>Монтаж лесов</b>					
10	10	Установка и разборка наружных инвентарных лесов высотой до 16 м: трубчатых для прочих отделочных работ	100м2	0,203	(25*0,5)+(13,6*0,5)+(0,5*2)
<b>Раздел 2. Восстановление пола после демонтажа выхода и бетонных опор</b>					
11	10	Заделка выбоин в цементных полах, площадь ремонтируемого участка: до 0,25 м2	100 мест	0,03	3/100
		Заполнение бетоном отдельных мест в перекрытиях (заделка отверстия в перекрытии после демонтажа выхода)	м3	0,33441	0,426*3,14*0,25
<b>Раздел 3. Вывоз мусора</b>					
<b>доставка металлолома до склада заказчика</b>					
		Погрузо-разгрузочные работы при автомобильных перевозках: Погрузка изделий металлических	1 т груза	8,9283	2,1+4,6+0,84+0,46275+0,9255



	Перевозка грузов автомобилями бортовыми грузоподъемностью до 5 т на расстояние: I класс груза до 1 км	1 т груза	8,9283	
	Погрузо-разгрузочные работы при автомобильных перевозках: Разгрузка изделий металлических	1 т груза	8,9283	
<i>погрузка строительного мусора</i>				
	Погрузка при автомобильных перевозках мусора строительного с погрузкой вручную	1 т груза	1,8540	4,2*37/100+0,3

Примечание: при составлении сметной документации учесть:

1. К=1,3 Производство работ осуществляется в помещениях объекта капитального строительства с остановкой рабочего процесса, при этом в зоне производства работ имеются действующее технологическое или лабораторное оборудование, мебель и иные загромождающие помещения предметы

#### Заказчик

Директр СП "Биробиджанская ТЭЦ" АО "ДГК"



#### Подрядчик

Генеральный директор АО «ХРМК»

/А.В.Катенев

" " 2024г

По доверенности №867-24 от 28.02.24  
И.о. Генерального директора  
А.А. Кислов  
04.03.2024





ОТ 04.03 2024г. № 13 /БТ-24

ОКПД2 33.19. Выполнение демонтажных работ по техническому перевооружению ПОУ (редукционно-охладительная установка) Биробиджанской ТЭЦ в рамках инвестиционного проекта F 505-ХТСК6-2.

**Заказчик**  
Директр СП "Биробиджанская ТЭЦ" АО "ДГК"

"/ С.В. Солтус  
" 04 " 03 2024г



\_\_\_\_\_/А.В.Катенев  
" " 2024г

По доверенности № 867-24 от 28.02.24  
И.о. Генерального директора

1. А.А. Кирилов  
04.03.24





По распоряжению № 867-84 от 28.02.24  
Н.О. Генерального директора

СОГЛАСОВАНО:

Генеральный директор АО «ХРМК»

А.В. Катенев

« » 2024 года

Наименование программного продукта  
Наименование редакции сметных нормативов

УТВЕРЖДАЮ:

Директор СП "Биробиджанская ТЭЦ" АО "ДГК"

С.В. Солтус

«04» 03 2024 года

ГРАНД-Смета, версия 2023.2

Изменения в сметные нормы, федеральные единичные расценки и отдельные составляющие к ним, включенные в федеральный реестр сметных нормативов приказами Минстроя России от 26 декабря 2019 г. № 871/пр, 872/пр, 873/пр, 874/пр, 875/пр, 876/пр (в ред. приказов от 30.03.2020 № 171/пр, 172/пр, от 01.06.2020 № 294/пр, 295/пр, от 30.06.2020 № 352/пр, 353/пр, от 20.10.2020 № 635/пр, 636/пр, от 09.02.2021 № 50/пр, 51/пр, от 24.05.2021 № 320/пр, 321/пр, от 24.06.2021 № 407/пр, 408/пр, от 14.10.2021 № 745/пр, 746/пр), от 20.12.2021 № 961/пр, 962/пр)

Реквизиты приказа Минстроя России об утверждении дополнений и изменений к сметным нормативам  
Реквизиты письма Минстроя России об индексах изменения сметной стоимости строительства, включаемые в федеральный реестр сметных нормативов и размещаемые в федеральной государственной информационной системе ценообразования в строительстве, подготовленного в соответствии с пунктом 85 Методики расчета индексов изменения сметной стоимости строительства, утвержденной приказом Министрства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 5 июня 2019 г. № 326/пр

Реквизиты нормативного правового акта об утверждении оплаты труда, утверждаемый в соответствии с пунктом 22(1) Правилами мониторинга цен, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2016 г. № 1452

Наименование субъекта Российской Федерации

Наименование зоны субъекта Российской Федерации

79. Еврейская автономная область

Еврейская автономная область

Техническое перевооружение РОУ (редукционно-охладительная установка) (СП БТЭЦ).  
(наименование стройки)

РОУ №1

(наименование объекта капитального строительства)

## ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ (СМЕТА) № ЛС-01-02-02

Том 2. Технологические решения. Демонтаж. РОУ №1

(наименование работ и затрат)

Составлен	базисно-индексным	методом			
Основание	247-1/22 ТХ (демонтаж)				
	(проектная и (или) иная техническая документация)				
Составлен(а) в текущем (базисном) уровне цен	01.01.2000г с переводом в цены 4 квартал 2023 года (01.01.2000)				
Сметная стоимость	838,96	(23,75)	тыс.руб.		
в том числе:					
строительных работ	60,81	(2,14)	тыс.руб.	250,22	(5,48) тыс.руб.
монтажных работ	623,05	(17,22)	тыс.руб.		562,06 чел.час.
оборудования	0,00	(0)	тыс.руб.		19,57 чел.час.
прочих затрат	0,00	(0)	тыс.руб.		

Средства на оплату труда рабочих  
Нормативные затраты труда рабочих  
Нормативные затраты труда машинистов



№ п/п	Обоснование	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество						Сметная стоимость в базисном уровне цен (в текущем уровне цен (гр. 8) для ресурсов, отсутствующих в ФРСН), руб.				Индексы	Сметная стоимость в текущем уровне цен, руб.
				на единицу		коэффициенты		всего с учетом коэффициентов		на единицу	коэффициенты	всего			
				5	6	7	8	9	10						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
<b>Раздел 1. Демонтаж ПОУ№1</b>															
1	ФЕРр66-24-2	Разборка тепловой изоляции: из ваты минеральной	100 м2	1,08	1	1,08									
Приказ от 07.07.2022 № 557/пр прил.8 табл.2 п.2															
Производство работ осуществляется в помещениях объекта капитального строительства с остановкой рабочего процесса, при этом в зоне производства работ имеются действующие технологическое или лабораторное оборудование, мебель и иные загромождающие помещения предметы ОЗП=1,3; ЭМ=1,3 к расх.; ЗПМ=1,3; ТЗ=1,3; ТЗМ=1,3															
1	ОТ						158,72	1,3	222,84	45,68	10 179,00				
3Т			чел.-ч	19,1	1,3	26,8164									
Итого по расценке															
							158,72		222,84		10 179,00				
									222,84		10 179,00				
	Пр/812-100.1-1	НР Наружные инженерные сети: демонтаж, разборка, очистка (ремонтно-строительные)	%	89		89			198,33		9 059,00				
	Пр/774-100.1	СП Наружные инженерные сети: демонтаж, разборка, очистка (ремонтно-строительные)	%	40		40			89,14		4 072,00				
Всего по позиции												510,31	23 310,00		
2	ФЕР46-04-001-03	Разборка: железобетонных фундаментов	м3	0,15	1	0,15									
Приказ от 07.07.2022 № 557/пр прил.8 табл.2 п.2															
Производство работ осуществляется в помещениях объекта капитального строительства с остановкой рабочего процесса, при этом в зоне производства работ имеются действующие технологическое или лабораторное оборудование, мебель и иные загромождающие помещения предметы ОЗП=1,3; ЭМ=1,3 к расх.; ЗПМ=1,3; ТЗ=1,3; ТЗМ=1,3															
1	ОТ						120,81	1,3	23,56	45,68	1 076,00				
2	ЭМ						294,96	1,3	57,52	15,08	867,00				
4	М						22,45		3,37	9,97	34,00				
3Т			чел.-ч	13,32	1,3	2,5974									
Итого по расценке												84,45	1 977,00		
							438,22		23,56		1 076,00				
	Пр/812-040.2-1	НР Работы по реконструкции зданий и сооружений: разборка отдельных конструктивных элементов здания (сооружения), а также зданий (сооружений) в целом	%	91		91			21,44		979,00				
	Пр/774-040.2	СП Работы по реконструкции зданий и сооружений: разборка отдельных конструктивных элементов здания (сооружения), а также зданий (сооружений) в целом	%	40		40			9,42		430,00				
Всего по позиции												115,31	3 386,00		
3	ФЕРм06-03-030-02	Установка редуциционно-охлаждательная, давление острого пара: 10 МПа, производительность 60 т/ч, давление редуцированного пара 0,12-0,25 МПа	т	1,8068	1	1,8068									
Приказ от 14.07.2022 № 571/пр п.84 табл.3															
Демонтаж оборудования, не пригодного для дальнейшего использования (предназначено в лом), с разборкой и резкой на части ОЗП=0,5; ЭМ=0,5 к расх.; ЗПМ=0,5; МАТ=0 к расх.; ТЗ=0,5; ТЗМ=0,5															
Производство работ осуществляется в помещениях объекта капитального строительства с остановкой рабочего процесса, при этом в зоне производства работ имеются действующие технологическое или лабораторное оборудование, мебель и иные загромождающие помещения предметы ОЗП=1,3; ЭМ=1,3 к расх.; ЗПМ=1,3; ТЗ=1,3; ТЗМ=1,3															
1	ОТ						2 489,28	0,65	2 899,97	45,68	132 471,00				
2	ЭМ						3 031,51	0,65	3 560,27	15,08	53 689,00				
3	в т.ч. ОТм						152,81	0,65	179,46	45,68	8 198,00				
4	М						1 619,74	0	0,00	9,97					
3Т			чел.-ч	253	0,65	297,12826									
3Тм			чел.-ч	10,83	0,65	12,7189686									
Итого по расценке												7 120,53	186 160,00		



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		ФОТ									
	Пр/812-047.0-1 НР Теплосиловое оборудование		%	89		89			3 079,43		140 669,00
	Пр/774-047.0 СП Теплосиловое оборудование		%	40		40			2 740,69		125 195,00
	Всего по позиции								1 231,77		56 288,00
4	ФЕРМ12-03-030-10	Трубопровод из углеродистой стали для воды, пара и мазута на номинальное давление до 4 МПа, диаметр наружный: 325-377 мм, толщина стенки 10 мм (паропровод с низкой стороны 25 мм)	Т	1,5678	1	1,5678			10 432,70		367 623,00
	<p>Приказ от 14.07.2022 № 571/пр п.84 табл.3</p> <p>Производство работ осуществляется в помещениях объекта капитального строительства с остановкой рабочего процесса, при этом в зоне производства работ имеются действующие технологическое или лабораторное оборудование, мебель и иные загромождающие помещения предметы ОЗП=1,3; ЭМ=1,3 к расх.; ЗПМ=1,3; ТЗ=1,3; ТЗМ=1,3</p> <p>1 ОТ 971,62 0,39 594,09 45,68 27 138,00</p> <p>2 ЭМ 950,22 0,39 581,00 15,08 8 761,00</p> <p>3 в т.ч. ОТм 60,71 0,39 37,12 45,68 1 696,00</p> <p>4 М 273,86 0 0,00 9,97</p> <p>ЗТ</p> <p>ЗТм</p> <p>Итого по расценке 2 195,70 1 175,09 35 899,00</p> <p>ФОТ 631,21 28 834,00</p> <p>Пр/812-054.0-1 НР Технологические трубопроводы</p>										
	Пр/774-054.0 СП Технологические трубопроводы		%	90		90			568,09		25 951,00
	Всего по позиции		%	40		40			252,48		11 534,00
5	ФЕРМ12-03-031-06	Трубопровод из углеродистой стали для воды и пара на номинальное давление 6,3 МПа, диаметр наружный: 219 мм, толщина стенки 9 мм (паропровод с высокой стороны 13,6 мм)	Т	0,838	1	0,838			1 995,66		73 384,00
	<p>Приказ от 14.07.2022 № 571/пр п.84 табл.3</p> <p>Производство работ осуществляется в помещениях объекта капитального строительства с остановкой рабочего процесса, при этом в зоне производства работ имеются действующие технологическое или лабораторное оборудование, мебель и иные загромождающие помещения предметы ОЗП=1,3; ЭМ=0,3 к расх.; ЗПМ=0,3; МАТ=0 к расх.; ТЗ=0,3; ТЗМ=0,3</p> <p>1 ОТ 993,60 0,39 324,73 45,68 14 834,00</p> <p>2 ЭМ 1 425,24 0,39 465,80 15,08 7 024,00</p> <p>3 в т.ч. ОТм 75,45 0,39 24,66 45,68 1 126,00</p> <p>4 М 274,01 0 0,00 9,97</p> <p>ЗТ</p> <p>ЗТм</p> <p>Итого по расценке 2 692,85 790,53 21 858,00</p> <p>ФОТ 349,39 15 960,00</p> <p>Пр/812-054.0-1 НР Технологические трубопроводы</p>										
	Пр/774-054.0 СП Технологические трубопроводы		%	90		90			314,45		14 364,00
	Всего по позиции		%	40		40			139,76		6 384,00
6	ФЕРМ12-03-030-12	Трубопровод из углеродистой стали для воды, пара и мазута на номинальное давление до 4 МПа, диаметр наружный: 426 мм, толщина стенки 9 мм (выхлоп 6,6 м: 5 м на отметке 7,0 и 0,6 м на отметке 13,0)	Т	0,51828	1	0,51828			1 244,74		42 606,00
	<p>Приказ от 14.07.2022 № 571/пр п.84 табл.3</p> <p>Производство работ осуществляется в помещениях объекта капитального строительства с остановкой рабочего процесса, при этом в зоне производства работ имеются действующие технологическое или лабораторное оборудование, мебель и иные загромождающие помещения предметы ОЗП=1,3; ЭМ=1,3 к расх.; ЗПМ=1,3; ТЗ=1,3; ТЗМ=1,3</p> <p>1 ОТ 971,62 0,39 196,39 45,68 8 971,00</p>										



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	2 ЭМ						918,02	0,39	185,56	15,08	2 798,00
	3 в т.ч. ОТМ						58,66	0,39	11,86	45,68	542,00
	4 М						273,69	0	0,00	9,97	
	ЗТ		чел.-ч	101	0,39	20,4150492					
	ЗТМ		чел.-ч	4,67	0,39	0,9439434					
	Итого по расценке						2 163,33		381,95		11 769,00
	ФОТ								208,25		9 513,00
	Пр/812-054.0-1 НР Технологические трубопроводы		%	90		90			187,43		8 562,00
	Пр/774-054.0 СП Технологические трубопроводы		%	40		40			83,30		3 805,00
	Всего по позиции								652,68		24 136,00
7	ФЕРм12-03-030-12		т	0,09255	1	0,09255					
	Трубопровод из углеродистой стали для воды, пара и мазута на номинальное давление до 4 МПа, диаметр наружный: 426 мм, толщина стенки 9 мм (выхлоп 1 м: на высоте выше 5 м)										
	ОП п.1.12.12 При выполнении работ по монтажу трубопроводов на эстакадах, кронштейнах и специальных конструкциях на высоте св. 5 м: при одноярусном расположении трубопроводов ОЗП=1,05; ТЗ=1,05										
	Приказ от 14.07.2022 № 571/пр п.84 табл.3										
	Производство работ осуществляется в помещениях объекта капитального строительства с остановкой рабочего процесса, при этом в зоне производства работ имеются действующие										
	557/пр прил.8 табл.2 п.2 технологическое или лабораторное оборудование, мебель и иные загромождающие помещения предметы ОЗП=1,3; ЭМ=1,3 к расх.; ЗПМ=1,3; ТЗ=1,3; ТЗМ=1,3						971,62	0,4095	36,82	45,68	1 682,00
	1 ОТ						918,02	0,39	33,14	15,08	500,00
	2 ЭМ						58,66	0,39	2,12	45,68	97,00
	3 в т.ч. ОТМ						273,69	0	0,00	9,97	
	4 М		чел.-ч	101	0,4095	3,8278217					
	ЗТ		чел.-ч	4,67	0,39	0,1685613					
	ЗТМ										
	Итого по расценке						2 163,33		69,96		2 182,00
	ФОТ								38,94		1 779,00
	Пр/812-054.0-1 НР Технологические трубопроводы		%	90		90			35,05		1 601,00
	Пр/774-054.0 СП Технологические трубопроводы		%	40		40			15,58		712,00
	Всего по позиции								120,59		4 495,00
8	ФЕРм12-13-006-03		шт	1	1	1					
	Арматура для пара на номинальное давление 10 МПа с ручным приводом, номинальный диаметр: 350 мм										
	для монтажных работ (без разборки, в лом) по Приказу №507/пр от 4.09.2019 г.										
	Оборудование, не пригодное для дальнейшего использования, (предназначено в лом) без разборки и резки К=0,3 ОЗП=0,3; ЭМ=0,3 к расх.; ЗПМ=0,3; МАТ=0 к расх.; ТЗ=0,3; ТЗМ=0,3										
	Производство работ осуществляется в помещениях объекта капитального строительства с остановкой рабочего процесса, при этом в зоне производства работ имеются действующие										
	557/пр прил.8 табл.2 п.2 технологическое или лабораторное оборудование, мебель и иные загромождающие помещения предметы ОЗП=1,3; ЭМ=1,3 к расх.; ЗПМ=1,3; ТЗ=1,3; ТЗМ=1,3						1 682,70	0,39	656,25	45,68	29 978,00
	1 ОТ						1 142,00	0,39	445,38	15,08	6 716,00
	2 ЭМ						16,83	0,39	6,56	45,68	300,00
	3 в т.ч. ОТМ						2 428,39	0	0,00	9,97	
	4 М		чел.-ч	158	0,39	61,62					
	ЗТ		чел.-ч	1,31	0,39	0,5109					
	ЗТМ										
	Итого по расценке						5 253,09		1 101,63		36 694,00
	ФОТ								662,81		30 278,00
	Пр/812-054.0-1 НР Технологические трубопроводы		%	90		90			596,53		27 250,00
	Пр/774-054.0 СП Технологические трубопроводы		%	40		40			265,12		12 111,00
	Всего по позиции								1 963,28		76 055,00



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9	ФЕРм12-13-004-02	Арматура для воды и пара на номинальное давление 10 МПа с ручным приводом, номинальный диаметр: 32 мм	шт	8	1						
для монтажных работ (без Табл.3, п.3. разборки, в лом) по Оборудованию, не пригодное для дальнейшего использования, (предназначено в лом) без разборки и резки К=0,3 ОЗП=0,3; ЭМ=0,3 к расх.; ЗПМ=0,3; МАТ=0 к расх.; ТЗ=0,3; ТЗМ=0,3 Приказу №507/пр от 4.09.2019 г.											
Приказ от 07.07.2022 № Производство работ осуществляется в помещениях объекта капитального строительства с остановкой рабочего процесса, при этом в зоне производства работ имеются действующие 557/пр прил.8 табл.2 п.2 технологическое или лабораторное оборудование, мебель и иные загромождающие помещения предметы ОЗП=1,3; ЭМ=1,3 к расх.; ЗПМ=1,3; ТЗ=1,3; ТЗМ=1,3											
	1 ОТ						78,08	0,39	243,61	45,68	11 128,00
	2 ЭМ						18,59	0,39	58,00	15,08	875,00
	3 в т.ч. ОТм						0,25	0,39	0,78	45,68	36,00
	4 М						26,07	0	0,00	9,97	
	ЗТ	чел.-ч	8	0,39	0,39	24,96					
	ЗТм	чел.-ч	0,02	0,39	0,0624						
	Итого по расценке						122,74		301,61		12 003,00
	ФОТ								244,39		11 164,00
	Пр/812-054.0-1 НР Технологические трубопроводы	%	90			90			219,95		10 048,00
	Пр/774-054.0 СП Технологические трубопроводы	%	40			40			97,76		4 466,00
	Всего по позиции								619,32		26 517,00
10	ФЕРм12-13-004-01	Арматура для воды и пара на номинальное давление 10 МПа с ручным приводом, номинальный диаметр: 10 мм	шт	4	1	4					
для монтажных работ (без Табл.3, п.3. разборки, в лом) по Оборудованию, не пригодное для дальнейшего использования, (предназначено в лом) без разборки и резки К=0,3 ОЗП=0,3; ЭМ=0,3 к расх.; ЗПМ=0,3; МАТ=0 к расх.; ТЗ=0,3; ТЗМ=0,3 Приказу №507/пр от 4.09.2019 г.											
Приказ от 07.07.2022 № Производство работ осуществляется в помещениях объекта капитального строительства с остановкой рабочего процесса, при этом в зоне производства работ имеются действующие 557/пр прил.8 табл.2 п.2 технологическое или лабораторное оборудование, мебель и иные загромождающие помещения предметы ОЗП=1,3; ЭМ=1,3 к расх.; ЗПМ=1,3; ТЗ=1,3; ТЗМ=1,3											
	1 ОТ						48,80	0,39	76,13	45,68	3 478,00
	2 ЭМ						8,87	0,39	13,84	15,08	209,00
	3 в т.ч. ОТм						0,25	0,39	0,39	45,68	18,00
	4 М						14,68	0	0,00	9,97	
	ЗТ	чел.-ч	5	0,39	0,39	7,8					
	ЗТм	чел.-ч	0,02	0,39	0,0312						
	Итого по расценке						72,35		89,97		3 687,00
	ФОТ								76,52		3 496,00
	Пр/812-054.0-1 НР Технологические трубопроводы	%	90			90			68,87		3 146,00
	Пр/774-054.0 СП Технологические трубопроводы	%	40			40			30,61		1 398,00
	Всего по позиции								189,45		8 231,00
Монтаж лесов											
11	ФЕР08-07-001-02 применительно	Установка и разборка наружных инвентарных лесов высотой до 16 м: трубчатых для прочих отделочных работ	100 м2	0,203	1	0,203					
Приказ от 07.07.2022 № Производство работ осуществляется в помещениях объекта капитального строительства с остановкой рабочего процесса, при этом в зоне производства работ имеются действующие 557/пр прил.8 табл.2 п.2 технологическое или лабораторное оборудование, мебель и иные загромождающие помещения предметы ОЗП=1,3; ЭМ=1,3 к расх.; ЗПМ=1,3; ТЗ=1,3; ТЗМ=1,3											
	1 ОТ						375,84	1,3	99,18	45,68	4 531,00
	2 ЭМ						4,60	1,3	1,21	15,08	18,00
	3 в т.ч. ОТм						0,81	1,3	0,21	45,68	10,00
	4 М						343,22		69,67	9,97	695,00
	ЗТ	чел.-ч	43,5	1,3	1,3	11,47965					
	ЗТм	чел.-ч	0,07	1,3	0,018473						
	Итого по расценке						723,66		170,06		5 244,00



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		ФОТ									
	Пр/812-008.0-1	НР Конструкции из кирпича и блоков	%	110		110			99,39		4 541,00
	Пр/774-008.0	СП Конструкции из кирпича и блоков	%	40		40			109,33		4 995,00
									39,76		1 816,00
		Всего по позиции							319,15		12 055,00
		Итого по разделу 1 Демонтаж РОУ№1							18 163,19		
<b>Раздел 2. Восстановление пола после демонтажа выхлопа и бетонных опор</b>											
12	ФЕРР57-10-1	Заделка выбоин в цементных полах, площадь ремонтируемого участка: до 0,25 м2	100 мост	0,03	1	0,03					
	Приказ от 07.07.2022 № Производство работ осуществляется в помещениях объекта капитального строительства с остановкой рабочего процесса, при этом в зоне производства работ имеются действующие 557/пр прил.8 табл.2 п.2 технологическое или лабораторное оборудование, мебель и иные загромождающие помещения предметы ОЗП=1,3; ЭМ=1,3 к расх.: ЗПМ=1,3; ТЗ=1,3; ТЗМ=1,3										
	1 ОТ						347,43	1,3	13,55	45,68	619,00
	2 ЭМ						16,11	1,3	0,63	15,08	10,00
	4 М						4,24		0,13	9,97	1,00
	ЗТ		чел.-ч	40,73	1,3	1,58847					
	Итого по расценке						367,78		14,31		630,00
	ФОТ								13,55		619,00
	Пр/812-091.0-1	НР Полы (ремонтно-строительные)	%	89		89			12,06		551,00
	Пр/774-091.0	СП Полы (ремонтно-строительные)	%	40		40			5,42		248,00
		Всего по позиции							31,79		1 429,00
13	ФЕР46-01-008-03	Заполнение бетоном отдельных мест в перекрытиях (заделка отверстий в перекрытиях после демонтажа выхлопа)	м3	0,33441	1	0,33441					
	Приказ от 07.07.2022 № Производство работ осуществляется в помещениях объекта капитального строительства с остановкой рабочего процесса, при этом в зоне производства работ имеются действующие 557/пр прил.8 табл.2 п.2 технологическое или лабораторное оборудование, мебель и иные загромождающие помещения предметы ОЗП=1,3; ЭМ=1,3 к расх.: ЗПМ=1,3; ТЗ=1,3; ТЗМ=1,3										
	1 ОТ						208,20	1,3	90,51	45,68	4 134,00
	2 ЭМ						30,10	1,3	13,09	15,08	197,00
	3 в т.ч. ОТм						4,33	1,3	1,88	45,68	86,00
	4 М						935,62		312,88	9,97	3 119,00
	ЗТ		чел.-ч	24,61	1,3	10,6987791					
	ЗТм		чел.-ч	0,35	1,3	0,1521566					
	Итого по расценке						1 173,92		416,48		7 450,00
	ФОТ								92,39		4 220,00
	Пр/812-040.1-1	НР Работы по реконструкции зданий и сооружений: усиление и замена существующих конструкций, возведение отдельных конструктивных элементов	%	103		103			95,16		4 347,00
	Пр/774-040.1	СП Работы по реконструкции зданий и сооружений: усиление и замена существующих конструкций, возведение отдельных конструктивных элементов	%	40		40			36,96		1 688,00
		Всего по позиции									
14	554550-0012	Бетон В15 (М200) Цена=10500/1,2	м3	0,350398	1	0,350398	8 750,00		548,60		13 485,00
		Всего по позиции							307,52	9,97	3 066,00
		Итого по разделу 2 Восстановление пола после демонтажа выхлопа и бетонных опор							307,52		3 066,00
<b>Раздел 3. Вывоз мусора</b>											
15	ФССЦпг-01-01-014	Потурно-разгрузочные работы при автомобильных перевозках: Погрузка изделий металлических	1 т груза	8,9283	1	8,9283	8,36		74,64	9,97	744,00
		Всего по позиции							74,64		744,00
16	ФССЦпг-03-02-01-001	Перевозка грузов автомобилями бортовыми грузоподъемностью до 5 т на расстояние: I класс груза до 1 км	1 т груза	8,9283	1	8,9283	8,79		78,48	17,71	1 390,00
		Всего по позиции							78,48		1 390,00



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
17	ФССЦПг-01-01-02-014	Погрузо-разгрузочные работы при автомобильных перевозках: Разгрузка изделий металлических	1 т груза	8,9283	1	8,9283	8,36		74,64	9,37	744,00
		Всего по позиции							74,64		744,00
18	ФССЦПг-01-01-01-041	Погрузка при автомобильных перевозках мусора строительного с погрузкой вручную	1 т груза	1,854	1	1,854	42,98		79,68	15,08	1 202,00
		Всего по позиции							79,68		1 202,00
		Итого по смете:									
		Строительные работы							2 140,12		60 811
		Монтажные работы							17 218,42		623 047
		Итого							19 358,54		683 858
		Итого ФОТ (справочно)							5 742,67		262 328
		Итого накладные расходы (справочно)							5 167,38		236 048
		Итого сметная прибыль (справочно)							2 297,08		104 932
		Командировочные расходы 2,67%							516,87		18 259
		Итого							19 875,41		702 117
		Возврат электроэнергии поставки заказчика - СМР/9,97/1000000*10,9*400*9,97							-84,40		-2 982
		Итого с учетом доп. работ и затрат							19 791,01		699 135
		НДС 20%							3 958,20		139 827
		ВСЕГО по смете							23 749,21		838 962,00

Составил: инженер-сметчик 1 кат. ГКСИР СП БТЭЦ

(Четвергова О.Ю.)

[должность, подпись (инициалы, фамилия)]

\* Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 сентября 2019 г., регистрационный № 55869), с изменениями, внесенными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20 февраля 2021 г. № 79/лр (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 августа 2021 г., регистрационный № 64577)

² Под прочими затратами понимаются затраты, учитываемые в соответствии с пунктом 184 Методики.

³ Под прочими работами понимаются затраты, учитываемые в соответствии с пунктами 122-128 Методики.



Поверенности № 867-24 от 28.08.24  
И.О. Генерального директора  
А.А. Катенев  
04.08.2024

Приложение №3 к Договору подряда  
от "04" 03 2024г. №13 /БТ-24

Подрядчик:

Генеральный директор АО «ХРМК»



\_\_\_\_\_/ А.В. Катенев  
" \_\_\_\_ 2024г

Заказчик:

Директор СП «Биробиджанская ТЭЦ» АО ДПК



С.В. Солтус

"04" 03 2024г

График выполнения и финансирования работ  
ОКПД2 33.19. Выполнение демонтажных работ по техническому перевооружению РОУ (редукционно-охладительная установка)  
Биробиджанской ТЭЦ в рамках инвестиционного проекта F\_505-ХТСКБ-2

№ п/п	Наименование видов работ/мероприятия	Стоимость работ, в руб.	Период выполнения работ*		2024 год							
			начало	окончание	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
1	2	3	4	5	11	12	13	14	17	18		
	Снятие тепловой изоляции и демонтаж установки РОУ	401 371,00	01.07.2024	30.09.2024		401 371,00						
	Демонтаж трубопроводов	261 130,00	01.07.2024	30.09.2024			261 130,00					
	Разборка неподвижных опор и восстановление пола	18 375,00	01.07.2024	30.09.2024				18 375,00				
	Командировочные	18 259,00	01.07.2024	30.09.2024				18 259,00				
	Всего выполнение (без НДС) руб.	699 135,00	01.07.2024	30.09.2024		401 371,00	261 130,00	36 634,00				
	Выполнение по КС-2, КС-3 (без НДС) руб.	699 135,00	01.07.2024	30.09.2024				699 163,00				
	Финансирование (с НДС) руб.	838 962,00					481 645,20	313 356,00	43 960,80			

Чит



**ФОРМА**

**Акта сдачи-приемки технической и иной документации**

**Акт**

**сдачи-приемки технической и иной документации**

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

\_\_\_\_\_, именуемое далее «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_, именуемое далее «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, составили настоящий акт о нижеследующем:

Заказчик передал Подрядчику, а Подрядчик принял следующую техническую и иную документацию для выполнения Работ по Договору подряда № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Документация передана Подрядчику в установленный Договором срок.

Заказчик:

Подрядчик:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**От Заказчика:**

Директор СП «Биробиджанская ТЭЦ» АО  
ДГК


Солтус С.В.  
« 04 » 03 2024г.  


**От Подрядчика:**

Генеральный директор АО «ХРМК»

\_\_\_\_\_ / А.В.Катенев  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

Полномочия № 867-24 от 28.02.24  
Н.А. Генерального директора

А.А. Киселев  
04.03.2024  




Акт освидетельствования выполненных работ (форма)

Заказчик		ОКПО	<table><tr><td>Код</td></tr><tr><td></td></tr><tr><td></td></tr></table>	Код		
Код						
Подразделение-получатель	(организация, адрес, телефон, факс)					
Подрядчик	(организация, адрес, телефон, факс)					
Объект	(организация, адрес, телефон, факс)					
	(наименование)					

Вид деятельности по ОКДП

Договор подряда (контракт)

номер	
дата	

Вид операции

Номер документа	Дата составления
Огчетный период	
с	по

АКТ

ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Сметная (договорная) стоимость в соответствии с договором подряда \_\_\_\_\_ руб.

по поряд- ку	Номер позиции по смете	Наименование работ	Номер единичной расценки	Единица измерения	Выполнено работ		
					количество	цена за единицу, руб.	стоимость , руб.
1	2	3	4	5	6	7	8











Унифицированная форма № КС-3  
Утверждена учетной политикой АО "ДГК"

Заказчик:  
Подрядчик:  
Стройка -  
Объект-

		Код	
</			

### СПРАВКА

#### О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ

Номер п/п	Наименование пусковых комплексов, этапов, объектов, видов выполненных работ, оборудования, затрат	Код	Стоимость выполненных работ и затрат, руб.		
			с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6
	Всего работ и затрат, включаемых в стоимость работ в том числе:				
	<b>Акт КС-2 №1</b>				
1					
Итого, руб.					<b>0,00</b>
Сумма НДС-20%, руб.					<b>0,00</b>
Всего с учетом НДС, руб.					<b>0,00</b>

Заказчик: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М П

Подрядчик: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М П

Форма согласована

Заказчик:

Директор СП «Биробиджанская ТЭЦ»

С.В. Солтус  
"04" 03 2024 г.



Подрядчик:

Генеральный директор АО «ХРМК»



/ А.В. Катенев  
" " 2024 г.



**Перечень исполнительной документации**  
предоставляемой Подрядчиком при оформлении Актов освидетельствования (приемки)  
выполненных работ по объекту ОКПД2 33.19. Выполнение демонтажных работ по техническому  
переворужению РОУ (редукционно-охладительная установка) Биробиджанской ТЭЦ в рамках  
инвестиционного проекта F\_505-ХТСК6-2

**Общие документы**

1. Приказ о назначении руководителей производства строительно-монтажных работ подрядной организации.
2. Проект производства работ.
3. Реестр исполнительной документации.
4. Общий журнал работ (ф КС-6)
5. Акт по форме М35
6. Акт сдачи-приемки работ по демонтажу оборудования с исполнительной схемой.
7. Акты скрытых работ.
8. Акт приёмки лесов.
9. Акт о передаче исполнительной документации.

**Примечание:**

1. Исполнительная документация должна быть подшита в скоросшиватель,  
пронумерована, составлен перечень, приложен CD-R диск с исполнительной документацией в  
форматах PDF.

**От Заказчика:**

Директор СП «Биробиджанская ТЭЦ» АО  
ДГК

                     / Солтус С.В. «ДГК»  
« 04 » 03 2024г.



**От Подрядчика:**

Генеральный директор АО «ХРМК»

                     / А.В.Катенев  
«    »                      2024г.

По доверенности № 867-24 от 28.02.24  
И.о. Генерального директора  
                     А.В. Катенев  
04.03.2024





## Порядок представления и согласования исполнительной документации на выполненные работы

Документ определяет порядок взаимодействия заказчика (филиалы или подконтрольные организации<sup>1</sup> Группы РусГидро), технического заказчика (агент или иная организация, действующая на основании агентского договора, заключенного с заказчиком), подрядчика (генеральный подрядчик или иная подрядная организация, действующая в качестве лица, осуществляющего строительство на основании договора подряда, заключенного с заказчиком или с техническим заказчиком)<sup>2</sup> при согласовании и приемке исполнительной документации<sup>3</sup> в ходе реализации инвестиционных проектов строительства, технического перевооружения и реконструкции объектов Группы РусГидро.

Приемка у Подрядчика выполненных работ с оформлением и подписанием унифицированной формы КС-2 или подписанием акта освидетельствования выполненных работ осуществляется при условии надлежащего оформления и предъявления Подрядчиком полного комплекта ИД в соответствии с применимыми требованиями нормативно-технической документации и законодательства в отношении предъявляемых к сдаче-приемке работ. В ходе сдачи-приемки Подрядчиком работ сформированные им комплекты исполнительной документации размещаются<sup>4</sup> в соответствующем разделе на сетевом ресурсе Группы РусГидро.

Доступ Техническому заказчику, Подрядчику, а также представителю проектировщика, осуществляющего авторский надзор, к сетевому ресурсу предоставляется Заказчиком или ПАО «РусГидро».

Подрядчик размещает на сетевом ресурсе в соответствующем разделе комплекты ИД и реестр ИД (далее – Реестр), в котором помимо принадлежности комплекта ИД и наименования документов отображается информация о дате размещения, наличии замечаний, сроках устранения замечаний, отметках о согласовании по каждому комплекту ИД. Формы Реестров для соответствующих разделов представлены в приложении к настоящему Порядку.

В случае привлечения Подрядчиком к оформлению и размещению на сетевом ресурсе документов комплекта ИД субподрядных организаций ответственность за своевременность размещения, полноту и надлежащее

<sup>1</sup> Далее – ПО.

<sup>2</sup> Далее соответственно Заказчик, Технический заказчик и Подрядчик.

<sup>3</sup> Далее также ИД. Состав исполнительной документации должен соответствовать Требованиям к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, утвержденным приказом Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1128, и перечню ИД, указанному в проектной и рабочей документации на реконструкцию и техническое перевооружение объекта капитального строительства, а также требованиям федеральных норм и правил (ФНП), правил, руководящих документов (РД), сводов правил (СП), строительных норм и правил (СНиП), технических регламентов (ТР), национальных стандартов (ГОСТ Р), иных нормативно-правовых и нормативно-технических документов Российской Федерации, как непосредственно указанных в проектной и рабочей документации, так и не указанных, но применимых в отношении выполняемых работ.

<sup>4</sup> К формату размещения на сетевом ресурсе исполнительной документации относятся:

- электронные копии бумажной версии документации с использованием программно-технических средств;
- копии в электронной форме в стандартных форматах, предусматривающих хранение графических изображений в виде векторной графики, допускающих редактирование с применением программного обеспечения; в электронной форме должны быть отражены все изменения и корректировки, выполненные в процессе проведения работ и соответствующие выполненному монтажу на оборудовании и устройствах, согласованные и заверенные проектировщиком. Обязанность по формированию электронных копий возлагается на Подрядчика.



оформление каждого комплекта ИД возлагается на Подрядчика. Действия по выдаче и устранению замечаний к ИД, согласованию комплектов ИД Техническим заказчиком должны находить свое отражение в Реестре и быть доступны для просмотра и контроля Заказчику.

По факту оформления и размещения на сетевом ресурсе комплекта ИД Подрядчик уведомляет Технического заказчика<sup>5</sup> о готовности комплекта ИД и необходимости его проверки.

Технический заказчик (см. сноску 5) в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляет проверку комплекта ИД, в случае наличия замечаний отражает их в соответствующей графе Реестра с указанием сроков их устранения и письменно извещает Подрядчика о необходимости устранения замечаний.

Перечень замечаний по возможности должен быть исчерпывающим. Направление впоследствии дополнительных замечаний к проверенному комплекту ИД не допускается за исключением случаев, когда такие замечания предъявлены другим участником рассмотрения ИД или комплект ИД дополняется новыми документами, которые ранее не рассматривались, или замечания представляются к той части комплекта документов, которая подверглась изменению при устранении первоначальных замечаний.

В случае получения замечаний Технического заказчика (или иного участника рассмотрения) к комплекту ИД Подрядчик организует необходимые мероприятия по их устранению в указанные сроки.

По итогам устранения замечаний и доработки комплекта ИД Подрядчик направляет Техническому заказчику (см. сноску 5) уведомление о необходимости осуществления проверки откорректированного комплекта ИД на сетевом ресурсе.

В случае отсутствия замечаний Технический заказчик (см. сноску 5) извещает Подрядчика о согласовании комплекта ИД, делает соответствующую отметку об этом в Реестре на сетевом ресурсе и при необходимости организует мероприятия по включению согласованного комплекта ИД в состав сдаточного комплекта.

После получения письменного извещения от Заказчика о согласовании сдаточного комплекта ИД Технический заказчик (а в случае отсутствия Технического заказчика – Подрядчик) в течение 5 (пяти) рабочих дней организует мероприятия по формированию согласованного комплекта ИД из оригинальных экземпляров документов или их надлежащим образом заверенных копий, организует брошюрование получившегося комплекта и направляет его Заказчику. При этом ответственность за полноту и качество содержания сброшюрованных в комплекты документов несет Технический заказчик (а в случае отсутствия Технического заказчика – Подрядчик).

Заказчик проверяет полноту комплекта сброшюрованных документов, в случае отсутствия замечаний осуществляет его приемку для последующей передачи в архив, по результатам которой не позднее 3 (трех) рабочих дней Заказчик делает отметку в соответствующем Реестре о приемке такого комплекта ИД.

<sup>5</sup> Подрядчик уведомляет Заказчика в случае реализации инвестиционного проекта без участия Технического заказчика в качестве стороны. Для данных инвестиционных проектов (при наличии ссылки на эту сноску далее по тексту) действия Технического заказчика выполняет Заказчик.



Требования к организации структуры массива ИД на сетевом ресурсе, срокам первичного размещения комплектов ИД, а также к срокам передачи заводской сопроводительной документации на оборудование и иной документации, относящейся к ИД

На сетевом ресурсе Группы РусГидро по каждому инвестиционному проекту строительства, реконструкции, технического перевооружения создаются отдельные разделы для размещения и контроля полноты и качества оформляемой ИД для следующих типов (видов) комплектов ИД:

- Р-1 для комплектов ИД, оформляемых для освидетельствования (приемки) работ, оказывающих влияние на безопасность объекта (скрытые работы, ответственные конструкции, участки сетей инженерно-технического обеспечения);
- Р-2 для комплектов ИД, оформляемых для приемки выполненных работ по актам КС-2 или по актам приемки объемов фактически выполненных работ за отчетный период (календарный месяц);
- Р-3 для сводных (сдаточных) комплектов ИД по каждому полностью готовому строительному конструктиву или функционально-технологическому узлу (системе) и сдаточных пакетов, группируемых из нескольких таких сдаточных комплектов ИД;
- Р-4, для комплектов ИД, оформляемых по результатам пусконаладочных работ и испытаний оборудования или функционально-технологического узла (системы), а также сдаточных пакетов, группируемых из нескольких таких комплектов ИД.

В каждом из разделов размещаются:

- файл Реестра для данного раздела (например, в формате таблицы Excel, в которой по строкам будет формироваться перечень комплектов и документов ИД, оформляемых в ходе строительства, а в столбцах будет отражаться информация о состоянии полноты комплекта, замечаниях по результатам проверки, отметки об устранении замечаний, отметки о согласовании комплекта ИД генеральным подрядчиком, Техническим заказчиком (агентом), Заказчиком, отметки о передаче комплекта ИД для архива Заказчика, а также прочая необходимая информация);
- отдельные папки для каждого комплекта ИД, в которых размещаются файлы отсканированных документов данного комплекта.

Основным идентификатором (признаком) наименования комплекта ИД в Реестре и элементом названия для соответствующей папки с файлами документов ИД следует принять номер чертежа рабочей документации.

В случае если в одном комплекте рабочих чертежей (за одним номером) на листах предусмотрено выполнение разных строительных конструктивов, то в папке с наименованием, соответствующим этому номеру комплекта рабочих чертежей, создаются подпапки для размещения соответствующих пакетов ИД. При наименовании указанных подпапок (и имен пакетов, записываемых в Реестре) дополнительно к номеру комплекта рабочих чертежей добавляется номер/номера соответствующих листов и сокращенное название строительного конструктива.



Требуемые сроки подготовки и размещения на сетевом ресурсе комплекта ИД в электронном виде для проверки и согласования:

- для ИД, оформляемой для освидетельствования (приемки) работ, оказывающих влияние на безопасность объекта (скрытые работы, ответственные конструкции, участки сетей инженерно-технического обеспечения), – за 3 (три) рабочих дня до даты освидетельствования;

- по ИД, оформляемой для приемки работ по актам КС-2 или по актам приемки объемов фактически выполненных работ за отчетный период (календарный месяц), – за 3 (три) рабочих дня до даты предъявления указанных актов;

- для сводной (сдаточной) ИД по полностью готовым строительным конструктивам или функционально-технологическим узлам (системам) – не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня сдачи-приемки полностью готового строительного конструктива и не позднее 3 (трех) рабочих дней до дня сдачи-приемки тех строительных конструктивов, завершеного монтажом оборудования или функционально-технологического узла (системы), приемка которых должна осуществляться специализированными подкомиссиями (далее – СПК);

- для ИД по результатам пусконаладочных работ – не позднее 5 (пяти) рабочих дней после индивидуальных испытаний оборудования или функционально-технологического узла.

Относящаяся к оборудованию заводская сопроводительная документация в бумажном виде, представляемая поставщиком вместе с оборудованием, не подлежит сканированию для перевода в электронный формат, но наименование каждого отдельного документа из состава такой документации должно быть отражено в Реестре соответствующего комплекта ИД на сетевом ресурсе.

Передача указанной документации в адрес Заказчика должна осуществляться не позднее 3 (трех) рабочих дней до дня сдачи-приемки (проведения СПК) завершеного монтажом оборудования или функционально-технологического узла (системы).

ИД (с соответствующим Реестром), не относящаяся к каким-то конкретным рабочим чертежам, которая ведется в течение всего периода строительства, а именно:

- документация пооперационного строительного контроля – журналы работ (общий, специальные, авторского надзора, входного контроля);

- ИД по геодезии – акты освидетельствования геодезической разбивочной основы для строительства, разбивки осей объекта капитального строительства на местности, Протоколы (или журнал) регистрации и переноса монтажных знаков, марок, ориентиров и реперов для геодезического контроля;

- ИД по мониторингу за деформациями, осадками и кренами возводимых зданий и сооружений в период строительства;

- ИД по геотехническому мониторингу земляных масс, грунтовых оснований, пластов, насыпей, склонов, инклинометрии скважин, сейсмометрии,

будет подлежать передаче от Технического заказчика (а в случае отсутствия Технического заказчика – от Подрядчика) в адрес Заказчика единым комплектом в бумажном виде на стадии завершения строительства (реконструкции, технического перевооружения) не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения по результатам



проверки органом государственного строительного надзора заключения<sup>6</sup> о соответствии законченного строительством, реконструкцией объекта капитального строительства требованиям технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации, в том числе требованиям в отношении энергетической эффективности и требованиям в отношении оснащённости объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

Требования к ведению исполнительной документации в форме электронных документов по пунктам 4, 5, 9 приложения № 2 к приказу Минстроя России от 16.05.2023 № 344 «Об утверждении состава и порядка ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства» будут применяются после реализации соответствующего функционала в информационных системах Группы РусГидро, а также размещения новой xml-схемы на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в сети Интернет.

Приложение: формы Реестров исполнительной документации для разделов Р-1, Р-2, Р-3, Р-4 в электронном виде (формат Excel).

**От Заказчика:**

Директор СП «Биробиджанская ТЭЦ» АО  
ДГК

«04» 03 / Солтус С.В.  
2024г.



**От Подрядчика:**

Генеральный директор АО «ХРМК»

\_\_\_\_\_ / А.В.Катенев  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

По доверенности № 867-24 от 28.02.24  
И.о. Генерального директора  
А.А. Ключев  
04.03.2024



<sup>6</sup> В случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с «Градостроительным кодексом Российской Федерации» от 29.12.2004 № 190-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 № 2161 (ред. от 30.03.2023) «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного строительного надзора».

*Солтус*











Приложение №9.3. к Договору подряда № 13 /БТ-24 от 04.03 2024

Приложение №9.3. к Договору подряда № 13 /БТ-24 от 04.03 2024

Приложение №9.3. к Договору подряда № 13 /БТ-24 от 04.03 2024

[illegible]

\* — при уровне значимости 0,05; \*\* — при уровне значимости 0,01; \*\*\* — при уровне значимости 0,001; \*\*\*\* — при уровне значимости 0,0001.

**Подрядчик:**  
Генеральный директор АО «ХРМК»

Генеральный директор АО «ХРМК»

/ А.В. Катенев

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г.

С.В. Солтус

"07" 03 2024 г.

Итого, определенности № 867-24 от 28.02.24  
 Итого, определенности № 867-24 от 28.02.24

Zuf 52







### ПАМЯТКА

об обязанности и ответственности работника АО «ХРМК» при выполнении работ (услуг), нахождении на территории энергообъекта АО «ДГК»:

1. Перед началом работ на объекте (территории) Заказчика пройти вводный, первичный инструктаж по безопасности труда;
2. Не приступать к выполнению работ без оформления допуска к работе;
3. Немедленно извещать руководителя обо всех случаях травмирования или ухудшения своего здоровья или других работников и обо всех замеченных им нарушениях Правил, а также о неисправностях сооружений, оборудования и защитных устройств;
4. Правильно применять спецодежду, спец. обувь, исправные средства индивидуальной и коллективной защиты, при выполнении работ, нахождении в цехах, на стройплощадках в траншеях использовать каски, застегнутых подбородными ремнями. Запрещается применять в качестве спецодежды и спец. обуви личные вещи (брюки, джинсы, кроссовки, открытую обувь и т.д.);
5. Курить в строго отведенных и обозначенных местах, соблюдать правила пожарной безопасности;
6. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Заказчика;
7. Использовать только исправный инструмент, приспособления, такелаж, страховочные приспособления. Работать с неисправным оборудованием, инструментом и приспособлениями запрещается;
8. Выполнять требования инструкций по охране труда, отраслевых и межотраслевых положений и правил, соблюдать требования проектов производства работ, инструкций, технологических карт в соответствии с видом работы и видом оборудования, на котором выполняются работы;
9. Не приступать к работе, отказываться от выполнения работы, если работа предполагает нарушения требований безопасности, инструкций, правил;
10. Отказываться от выполнения работы, которой работник не обучен;
11. Выполнять только порученную работу и на том рабочем месте, где осуществлен допуск.
12. Запрещается находиться на территории и в производственных помещениях предприятия, не имеющих отношения к выполняемой работе. Передвижение по территории и производственным помещениям осуществлять по безопасным маршрутам следования к месту работы и обратно;
13. Находиться на территории энергообъекта трезвым.
14. За каждое нарушение указанных требований работник отстраняется от работы, удаляется с рабочего места и территории энергообъекта. Допуск отстраненного за выявленные нарушения персонала Подрядчика к дальнейшему выполнению работ производится после письменного уведомления руководителя Заказчика о принятых к нарушителям мерах воздействия, проведения вводного, первичного инструктажа.
15. За повторное нарушение указанных требований у работника изымается пропуск, допуск на территорию энергообъекта запрещается.
16. В соответствии с условиями заключенного договора, Заказчик имеет право предъявить штрафные санкции к Подрядчику путем снижения цены договора, в случае выявления нарушений работниками Подрядчика требований в области охраны труда, пожарной и промышленной безопасности:
  - нахождение работника Подрядчика на объекте и/или территории Заказчика в состоянии алкогольного, наркотического, иного токсического опьянения – 60 000,00 руб.;
  - эксплуатация оборудования, транспортных средств, подъемных сооружений, не соответствующих требованиям правил безопасности – 30 000,00 руб.;
  - выполнение работ без наряда-допуска, акта-допуска, ППР - 60 000,00 руб.;
  - использование неисправного инструмента, приспособлений, такелажа, лесов, подмостей - 15 000,00 руб.;
  - не применение и/или отсутствие спецодежды, средств индивидуальной и коллективной защиты - 30 000,00 руб.;
  - нарушение требований пожарной безопасности - 60 000,00 руб.;
  - нарушение требований электробезопасности - 60 000,00 руб.;
  - сокрытие случаев травматизма или несвоевременное информирование о них Заказчика - 60 000,00 руб.;
  - нарушение требований безопасности при проведении земляных работ - 60 000,00 руб.;
  - допуск к выполнению работ необученного, неаттестованного персонала - 70 000,00 руб.;



- выполнение работ на объекте Заказчика без разработанного Проекта производства работ (ППР), не ознакомление с ППР, нарушение технологии работ, предусмотренной ППР - 70 000,00 руб.

С Памяткой об обязанности и ответственности работника при выполнении работ (услуг), нахождении территории энергообъекта АО «ДГК» ознакомлен:

№    Ф.И.О. работника                      Должность (профессия)                      число    подпись

**От Заказчика:**


Директор СП «Биробиджанская ТЭЦ» АО ДГК

 / Солтус С.В.  
«04» 03 2024г.  


**От Подрядчика:**

Генеральный директор АО «ХРМК»

\_\_\_\_\_ / А.В.Катенев  
«    » \_\_\_\_\_ 2024г.

Доверенности № 867-24 от 28.02.24  
И.о. Генерального директора  
  
А.А. Власов  
04.03.2024







**Размер ответственности Подрядчика за нарушения  
пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда,  
пожарной и промышленной безопасности**

Виды нарушений	Штрафные санкции
1. Нарушение правил пожарной безопасности (ППБ):	
1.1. Нарушение ППБ без возникновения пожара	25 000 (двадцать пять тысяч) рублей за каждый случай нарушения. Сумма штрафа, установленная настоящим пунктом, увеличивается на 50 (пятьдесят) % по отношению к предыдущему случаю за каждое следующее нарушение.
1.2. Нарушение ППБ, ставшее причиной возникновения пожара, не причинившего ущерб имуществу Заказчика	50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения. Сумма штрафа, установленная настоящим пунктом, увеличивается на 100 (сто) % по отношению к предыдущему случаю за каждое следующее нарушение.
1.3. Нарушение ППБ, ставшее причиной возникновения пожара, причинившего ущерб имуществу Заказчика.	250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения.
2. Нарушение пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологических правил и норм.	- 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения; - 500 (пятьсот) рублей в случае утраты или приведения в негодность электронного пропуска, выданного Заказчиком. Сумма штрафа, установленная настоящим пунктом, увеличивается на 100% по отношению к предыдущему случаю за каждое следующее нарушение.

Каждое из указанных выше нарушений должно быть подтверждено Актом выявленных нарушений.

**От Заказчика:**

Директор СП «Биробиджанская ТЭЦ»  
АО ДГК

 / Солтус С.В.  
«04» 03 2024г.



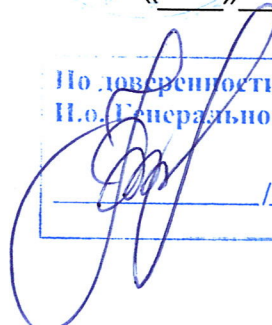
**От Подрядчика:**

Генеральный директор АО «ХРМК»



«  »    / А.В.Катенев  
2024г.

По доверенности № 867-24 от 28.02.24  
П.о. Генерального директора

  
А.А. Киселев  
04 03 2024

**ЖУРНАЛ**

**ВХОДНОГО УЧЕТА И КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА  
ПОЛУЧАЕМЫХ ДЕТАЛЕЙ, МАТЕРИАЛОВ,  
КОНСТРУКЦИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ**

Наименование объекта \_\_\_\_\_  
Адрес объекта \_\_\_\_\_  
Наименование строительной организации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Начат \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Окончен \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**УКАЗАНИЯ О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ ЖУРНАЛА**

1. Входной контроль - это проверка соответствия поступления на строительные площадки и склады материалов, изделий и полуфабрикатов требованиям ГОСТ и ТУ.
2. Ведение журнала обязательно на каждом объекте строительства.
3. Входной контроль качества строительных материалов и изделий, поступивших на стройплощадку и склад осуществляется линейными ИТР, закрепленными за данным объектом.
4. В журнале указывается наименование и количество поступивших на объект основных строительных материалов, изделий и конструкций, номер товарно-транспортных накладных, поставщиков, сведения о дефектах.
5. При входном контроле строительных конструкций, изделий, материалов и оборудования следует проверять внешним осмотром их соответствие требованиям стандартов или других нормативных документов и рабочей документации, а также наличие и содержание паспортов, сертификатов и других сопроводительных документов.



